



מדינת ישראל  
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

## המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

### מכרז פומבי מס' 02/15

פנייה לקבלת הצעות לשירותי ייעוץ ליישום החלטת ממשלה מס' 2017  
ולפיתוח הכלכלי של העיר שדרות

#### ה ג ב ל ה

מסמכי מכרז זה נועדו לעיון הנמען בלבד, אין להעתיקם,  
לצלמם, כולם או חלקם ואין להפיצם לגורם אחר ללא  
קבלת אישור היחידה המפיצה

דצמבר 2015

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



מדינת ישראל  
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל  
הזמנה להציע הצעות למכרז פומבי 02/15

**1. רקע כללי**

- א. ביום 21.9.2014 קיבלה ממשלת ישראל את החלטה מספר 2017, בנושא "תכנית אסטרטגית רב-שנתית לפיתוח שדרות ויישובי עוטף עזה" (להלן: "החלטת הממשלה").
- ב. במסגרת ההחלטה הוטל על המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל (להלן: "המשרד" או "המזמין"), להקצות תקציב לטובת התקשרות עם פרויקטור או יועץ, שיסייע לעיריית שדרות (להלן: "העירייה") ביישום התוכניות הכלולות בהחלטה זו, ולטובת פיתוח כלכלי של העיר.
- ג. לצורך יישום סעיף זה בהחלטה, מפרסם המשרד מכרז פומבי לקבלת הצעות עבור שירותי יועץ ליישום החלטת ממשלה 2017 ולפיתוח הכלכלי של העיר שדרות, בעל השכלה וניסיון מוכח (להלן: "מנהל הפרויקט" או "היועץ"), כפי שיפורט להלן.

**2. השירותים הנדרשים:**

- א. אחריות על יישום הפרקים הכלכליים בהחלטת הממשלה, לרבות קידום הקמת אזורי תעשייה (סעיף 3 להחלטת הממשלה), מיצוי תקציבי מענק 'עצמאות כלכלית' (סעיף 4א' להחלטת הממשלה) וכן תיאום פיקוח ובקרה על קבלת תקציבים ממשרדי הממשלה השונים, בכפוף להחלטה ומיצויים בכפוף לתכניות השונות.
- הסעיפים הרלוונטיים מתוך החלטת הממשלה מצורפים **בנספח 1** למסמכי המכרז.
- ב. אחריות על יישום החלטות הממשלה השונות הנוגעות לשדרות בפרט, ועל תכנון ויישום החלטות ופרויקטים כלכליים בכלל.
- ג. מיפוי כלל הפרויקטים והעוגנים הכלכליים בעיר וגיוס ואיגום משאבים להפעלת הפרויקטים.
- ד. גיבוש תכנית להגדלת מקורות ההכנסה של הרשות.
- ה. הגדלת הפעילות הכלכלית והיצע מקומות התעסוקה באזור: פיתוח אזורי תעסוקה והיזמות; אחריות על ייזום ופיתוח תכניות ופרויקטים חדשים להנעת הכלכלה והפיתוח הכלכלי של העיר; הנעה ליישום וניהול תכניות פיתוח כלכלי של העיר ובקרה על יישומן בפועל, לרבות תכלול הגורמים השונים בעיר הנדרשים להוצאת הפרויקטים לפועל;

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

ו. ניהול ממשקי עבודה מול משרדי הממשלה, רשויות מקומיות, קרנות, עמותות, מוסדות ציבור וכיו"ב.

ז. מענה לקולות קוראים, למכרזים ולבקשות לתמיכות שיפורסמו על ידי משרדי ממשלה וגופים נוספים, להם מנגנוני תמיכה וסיוע לרשויות.

ח. ניהול, מעקב ובקרה שוטפים, הכנה והצגת דוחות התקדמות, תכניות עבודה ונתונים כלכליים, לרבות מעקב אחר יישום התוכניות והתקציבים הקיימים בהחלטות הממשלה השונות.

### 3. מסמכי המכרז:

הנספחים למכרז, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו, הם כמפורט להלן:

1	נספח 1	החלטת ממשלה מספר 2017
2	נספח 2	הסכם ההתקשרות
3	נספח 3	טופס הצעת המציע
4	נספח 4	טופס הצעת המחיר
4א'	נספח 4א'	חוזר חשכ"ל
5	נספח 5	פירוט ניסיון המציע
6	נספח 6	התחייבות להימנע מניגוד עניינים ושמירה על סודיות
7	נספח 7	תצהיר בדבר הרשעות קודמות
8	נספח 8	הצהרה בדבר מחזור כספי
9	נספח 9	הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום
10	נספח 10	התחייבות לקיים את חוקי העבודה
11א'	נספח 11א'	נוסח ערבות מציע
11ב'	נספח 11ב'	נוסח ערבות ביצוע
11ג'	נספח 11ג'	רשימת חברות הביטוח המורשות לתת ערבויות
12	נספח 12	התחייבות לעמידה בדרישות המכרז
13	נספח 13	הצהרה על ביצוע שעות עבודה שניתנו בפועל

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



מדינת ישראל  
המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

**4. תנאי מתן השירותים על ידי מנהל הפרויקט**

- א. השירותים הנדרשים יבוצעו ככלל, רק על ידי מנהל הפרויקט המוצע מטעם המציע, ועליו האחריות הבלעדית להציג את תוצרי העבודה בפני ראש עיריית שדרות. מנהל הפרויקט יהיה נוכח באופן אישי בדיונים בעירייה ולפי דרישת המזמין וראש עיריית שדרות.
- ב. היקף העבודה והמשימות של מנהל הפרויקט יוגדרו על ידי ראש עיריית שדרות.
- ג. מנהל הפרויקט יתחייב להיות פעמיים בשבוע בשדרות, לכל הפחות, לטובת סיורים בעיר, מיפוי התכניות והעוגנים הכלכליים, קיום פגישות צוות, הנעת תהליכים מקומיים וככל שיידרש על ידי עיריית שדרות והמשרד בכל הנוגע לביצוע השירותים המפורטים לעיל ולהלן.
- ד. מנהל הפרויקט לא יהא רשאי להעביר או להסב את חובותיו, על פי מכרז זה, כולן או חלקן, לצד שלישי, אלא בהסכמה מראש ובכתב של המזמין, אשר יהא רשאי לסרב לבקשה על פי שיקול דעתו הבלעדי.
- ה. בכל תקופת ההתקשרות עם המזמין, לא יהא רשאי המציע הזוכה, להחליף את מנהל הפרויקט מטעמו, ללא קבלת אישור מראש ובכתב מאת המזמין, אשר יהיה רשאי לסרב לכל שינוי כאמור, על פי שיקול דעתו.
- ו. מנהל הפרויקט מתחייב לתת את השירותים נשוא מכרז זה, במומחיות, במקצועיות ובמימנות, על פי הסטנדרטים המקצועיים המקובלים.
- ז. מנהל הפרויקט יהיה מחויב בדיווח חודשי שוטף.
- ח. המציע יחתום על הסכם ההתקשרות המצורף **כנספח 2** למסמכי מכרז זה, והצעתו ותנאי מכרז זה יהיו חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שייחתם עמו. יובהר, כי ההתקשרות עם המציע הזוכה תהיה באמצעות הסכם המצורף כאמור, ובדגש לאמור בהסכם בעניין יחסי עובד-מעביד.
- ט. המשרד המציע והיועץ המוצע מטעמו, יידרשו להצהיר ולהתחייב בכתב, בהתאם לנוסח ההתחייבות המצורף **כנספח 6** למסמכי מכרז זה, שאין ולא יהיה להם ניגוד עניינים או חשש לקיומו, מכל סוג שהוא בקשר למתן השירותים נשוא מכרז זה, ובכלל זה, כי יימנעו ממתן שירותים כלשהם בנושאים הנוגעים, במישרין או בעקיפין לשירותי הייעוץ וכן כי ינקוט באמצעים שתדרוש המזמינה על מנת להסיר כל חשש לניגוד עניינים. ההתחייבות להימנע מניגוד עניינים תחול הן בשלב ההכרזה על בחירת הזוכה, הן במהלך תקופת ההתקשרות עמו והן לתקופה של שישה חודשים לאחריה.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

י. ככל שמתעוררות נסיבות בהן עשוי להתקיים חשש לניגוד עניינים או ניגוד עניינים, בשלב הגשת ההצעה ובכל שלב לאחר מכן, יידע המציע על כך את המזמין לאלתר, ויביא לידיעתו את מלוא המידע הרלוונטי, לרבות תיאור הקשרים, האישיים או העסקיים וכן כל מידע אחר שיידרש על ידי המזמין.

יא. מציע, לרבות היועץ המוצע מטעמו, אשר יימצא בניגוד עניינים, יהא המזמין רשאי לפסול את הצעתו ובמידה ונחתם עמו חוזה לראותו כמפר את החוזה ולבטלו ולבצע כל פעולה שרשאי המזמין לבצע על פי החוזה וכל דין בקשר עם הפרת החוזה מצד המציע, לרבות, אך לא רק, דרישה לקבלת כל פיצוי כספי מוסכם ותביעת המציע לשם השבת הוצאות המזמין וזאת מבלי לגרוע מזכותו של המזמין לתבוע את המציע על פי כל דין.

יב. המציע, לרבות היועץ המוצע מטעמו, מחויב בשמירת סודיות בהתאם לנוסח ההתחייבות המצורף **כנספח 6** למסמכי מכרז זה, לגבי כל מידע הנוגע, במישרין או בעקיפין, לשירותי הייעוץ. היועץ מחויב להימנע מלהעביר כל מידע הנוגע במישרין או בעקיפין לשירותי הייעוץ לכל גורם שהוא, אלא אם קיבל לכך אישור מראש ובכתב מהמזמין, אשר יהא רשאי לסרב לכל העברה כאמור, על פי שיקול דעתו הבלעדי.

יג. המציע והיועץ המוצע מטעמו, אשר ייתן את השירותים נשוא מכרז זה, יגישו תצהיר חתום בכתב מאושר על ידי עורך דין, על היעדר הרשעות פליליות ו/או כתב אישום, בהתאם לנוסח המצורף **כנספח 7** למסמכי מכרז זה.

יד. במסגרת הצעת המציע, יגיש מנהל הפרויקט המוצע מטעם המציע, מסמך ובו **פירוט חזונו הכלכלי לפיתוח העיר שדרות**.

### **5. תקופת ההתקשרות:**

א. ההתקשרות בין המשרד ליועץ הינה לתקופה של שנה, החל ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות, המצורף **כנספח 2** למסמכי המכרז, והמצאת כל המסמכים הנדרשים במסגרתו, כאשר היקף ההתקשרות לא יעלה על 1200 שעות בשנה.

ב. למשרד שמורה הזכות, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את ההתקשרות בשלוש שנים נוספות, שנה בכל פעם, ובסך הכל ארבע שנים. זאת, בכפוף לאישור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל. מימוש האופציה השלישית תתאפשר בכפוף לאמור לעיל וכן בכפוף לתיקון החלטת הממשלה. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ ותנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

ג. המשרד שומר לעצמו את הזכות להפסיק את ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, לפני תום תקופת ההתקשרות, ובלבד שיודיע על כך ליועץ 30 (שלושים) ימים מראש ובכתב.

ד. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד, החובה לפצות את הזוכה, או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסופקו עד לביטול ההסכם.

ה. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, מחויב הזוכה, להעביר למשרד את כל החומר שהוכן על ידו לצורך יישום ההסכם מכוח מכרז זה, עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי או פגיעה. מובהר כי אין היועץ הזוכה רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו, מכל סיבה שהיא, לרבות בשל תשלום לו הוא זכאי.

## 6. תנאי סף:

### 6.1 תנאי הסף החלים על המשרד המציע:

א. עיקר תחום עיסוקו של המשרד נוגע לניהול פרויקטים, פיתוח כלכלי וייעוץ אסטרטגי. **להוכחת עמידתו בתנאי זה**, יצרף המציע להצעתו מסמך המפרט אודות המשרד, פעילותו ומבחר פרויקטים שביצע בחמש השנים האחרונות.

ב. המשרד כולל לפחות 4 עובדים, מתוכם לפחות 2 עובדים מקצועיים.

### ג. **אישורים פורמאליים, לפי כל חוק**

1. על המציע להמציא אישור בר תוקף מפקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975, הנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976, אישור שהוצא על ידי רואה חשבון, עליו לשאת תאריך עד שנה קודם לתאריך ההצעה. האישור חייב להיות על שמו של המציע בלבד.

2. על המציע לצרף את המסמכים הבאים:

- נסח תאגיד רשמי של רשם התאגיד הרלבנטי, מהשנה האחרונה, הכולל מידע עדכני בדבר פרטי המניות והדירקטורים (במקרה של שותפות, על השותפות להיות רשומה כדין).
- אישור רשמי תקף המעיד על העדר חובות לרשם התאגיד הרלבנטי, בהתאם להוראות הקבועות בהוראת תכ"מ 7.4.6. "קביעת תנאים להשתתפות במכרז". המשרד יהא רשאי לבדוק היעדר חובות של המציע כאמור, בכל מועד אחר, כתנאי

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

להתקשרות המשרד עם המציע. יובהר, כי נסח תאגיד המעיד בבירור ובמפורש על היעדר חובות כאמור, ייחשב כעמידה בתנאי זה.

- יש לצרף אישור מעורך-דין על שמותייהם של מורשי החתימה של המציע.
- 3. אם המציע הינו עמותה, עליו לצרף תעודת רישום של העמותה ואישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2015.
- ד. **הצהרה בדבר ניגוד עניינים ושמירה על סודיות**  
המציע יצרף תצהיר מאומת על-ידי עורך דין בדבר היעדר ניגוד עניינים ושמירה על סודיות של המשרד המציע ומנהל הפרויקט שיועסק מטעמו בשירותים המבוקשים, בהתאם לנוסח המצורף **כנספח 6** למסמכי המכרז. **המציע ומנהל הפרויקט יחתמו על הצהרה נפרדת.**
- ה. **הצהרה בדבר העדר הרשעות פליליות וכתבי אישום פליליים**  
המציע יצרף תצהיר מאומת על-ידי עו"ד על העדר הרשעות פליליות וכתבי אישום פליליים כנגד המשרד המציע ומנהל הפרויקט שיועסק מטעמו בשירותים המבוקשים, בהתאם לנוסח המצורף **כנספח 7** למסמכי המכרז. **המציע ומנהל הפרויקט יחתמו על הצהרה נפרדת.**
- ו. **מחזור כספי**  
המציע נדרש להיות בעל מחזור כספי שנתי הגבוה מ- 500,000 ש"ח, בכל אחת מהשנים 2012-2014. **להוכחת עמידתו בתנאי זה**, יצרף המציע אישור חתום על ידי רואה חשבון, בנוסח המצורף **כנספח 8** למסמכי המכרז.
- ז. **הצהרה בדבר העדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום**  
המציע יצרף תצהיר מאומת על ידי עו"ד בדבר העדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987. נוסח התצהיר מצורף **כנספח 9** למסמכי המכרז. נוסח התצהיר מחייב ואין לסטות ממנו.
- ח. **שמירה על חוקי העבודה**  
על המציע להתחייב לקיים את כל חוקי העבודה. נוסח ההתחייבות מצורף **כנספח 10** למסמכי המכרז.
- ט. **הסכם חתום** - על המציע לצרף להצעתו את הסכם ההתקשרות, המצורף **כנספח 2** למסמכי מכרז זה, חתום בראשי תיבות בכל עמוד וחתימה מלאה בסופו.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

### י. ערבות מציע

1. על המציע לצרף כתב ערבות, מקורי ובלתי מותנה להבטחת הקיום של תנאי הצעתו ולהבטחת ההתקשרות עמו אם ייקבע כזוכה. כתב-הערבות יהיה על-סך 6,250 ₪, יירשם לפקודת ממשלת ישראל, המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל, ויהיה **בתוקף עד ליום 14.4.2016** סכום זה ישמש כערבות לקיום ההצעות ולחתימה על ההסכם עם המציע הזוכה במכרז.
2. כתב הערבות יוצא על שמו של המציע בלבד.
3. נוסח ערבות ההצעה מצורף **בנספח 11א'** למסמכי המכרז. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו. סטייה כלשהי מנוסח הערבות תגרום לפסילתה של ההצעה כולה.
4. הערבות האמורה תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או של חברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981. רשימת חברות הביטוח בעלות רישיון לפעול בענף הביטוח לצורך מתן ערבויות מפורטות **בנספח 11ג'** למסמכי המכרז. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה או מורשה חתימה של הבנק, ולא של סוכן מטעמה של חברת הביטוח.
5. המשרד יהא רשאי לממש או לחלט את הערבות, כולה או חלקה, בהתקיים התנאים המפורטים בתקנה 16ב(ב) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 (להלן: "התקנות"), בין אם זכה המציע במכרז ובין אם לאו; זאת, מבלי לפגוע בזכויותיו של המשרד לכל סעד אחר לפי כל דין. הערבויות של המציעים, שלא זכו במכרז, יוחזרו למציעים לאחר סיומם של הליכי המכרז ואישור תוצאותיהם ע"י ועדת המכרזים של המשרד.
6. המציע יאריך את תוקפה של ערבות ההצעה, לבקשתו של המשרד, עד לקבלת החלטה סופית במכרז זה.
7. לחילופין, המציע רשאי להגיש המחאה בנקאית על הסכום הנקוב לעיל; כל התנאים, הרשומים בתת-סעיף זה, יחולו על המחאה הבנקאית.
8. העלויות הכרוכות במתן הערבות יחולו על המציע.
9. **הצעה שלא יצורף אליה כתב ערבות כנדרש, תיפסל על הסף, ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן.**

### יא. התחייבות לעמידה בדרישות המכרז

המציע מצהיר ומתחייב, כי הוא עומד בתנאים המקדימים (תנאי הסף), הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה, כי לא ידע או לא הבין פרט או תנאי כלשהו של המכרז, על כל פרטיו וחלקיו. המציע אף מצהיר, כי

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

ההצעה עונה על כל הדרישות, הנובעות מן הרשום במכרז זה ובנספחיו, וכי הוא הביא בחשבון את כל המידע שנתקבל (כולל מענה לשאלות וכל מידע אחר, שהמזמין המציא למבקשים את מסמכי המכרז) וכי אין סתירה בין רכיבי הצעתו השונים.

בחתימתו על **נספח 12** למסמכי המכרז ועל מסמכי המכרז, המציע מצהיר ומתחייב על כל הנדרש בסעיף זה.

#### 6.2 תנאי הסף החלים על מנהל הפרויקט שיוצע מטעם המשרד המציע:

יש להציע מועמד אחד בלבד. יודגש, כי הצעה שתכלול יותר ממועמד אחד תיפסל על הסף.

להוכחת הניסיון הנדרש בסעיף זה, ימלא מנהל הפרויקט את הטבלה המצורפת **כנספח 5** למסמכי המכרז.

א. תואר ראשון ממוסד אקדמאי מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה באחד התחומים הבאים: כלכלה/מדעי ההתנהגות/מדעי החברה/מדיניות ציבורית.  
**להוכחת עמידותו בתנאי זה**, יצרף מנהל הפרויקט: (1) קורות חיים עדכניים (2) תעודות המעידות על השכלת היועץ.

ב. ניסיון מוכח בהקמה, ניהול בקרה ותפעול של תכניות ופרויקטים כלכליים (בדומה למפורט בסעיף 2 לעיל – השירותים הנדרשים), **במהלך 7 השנים האחרונות (2008-2014)** **(2009-2015)**. לצורך עמידה בתנאי סף זה, יידרש ניסיון בביצוע **שלושה פרויקטים לפחות**, במהלך 7 השנים כאמור, בהיקף שלא יפחת מ- 400 שעות לפרויקט.

ג. ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות, **במהלך 7 השנים האחרונות (2008-2014)–(2009-2015)** בעבודה מול גוף ציבורי. "גוף ציבורי" לעניין זה: תאגיד סטטוטורי, תאגיד ממשלתי, משרד ממשלתי ומוסדות ~~ציבור~~, כגון: הקרן הקיימת לישראל, ההסתדרות הציונית, הסוכנות היהודית וכיו"ב.

ד. ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות, **במהלך 7 השנים האחרונות (2008-2014) (2009-2015)** בעבודה מול רשויות מקומיות.

ה. יצוין, כי ביחס לסעיפים ג'-ד' לעיל, שנת ניסיון תחושב באופן הבא:

- עבור מנהל פרויקט חיצוני לגוף ציבורי/רשות מקומית - שנת ניסיון הינה שוות ערך לפרויקט אחד בהיקף של 400 שעות לפחות, בשנה.
- עבור שכיר בגוף ציבורי/רשות מקומית - בהתאם לתקופת עבודתו בגוף ציבורי/רשות מקומית.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו תקפים למועד הגשת ההצעה והזוכה מתחייב לעדכן את המזמין לגבי כל שינוי במשך כל תקופת ההתקשרות.

המזמין יהיה רשאי לדחות על-הסף כל הצעה, אליה לא יצורפו כל האישורים והמסמכים, המפורטים לעיל, וזאת - ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן.

מבלי לפגוע באמור לעיל, המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, לדרוש השלמה של מסמכים ולקבל הבהרות נוספות בכתב, בקשר להצעות, שיוגשו למכרז זה.

### 7. התמורה

א. על המציע לרשום בטופס הצעת המחיר, המצורף **כנספח 4** למסמכי המכרז, את שיעור ההנחה (באחוזים) המוצעת על ידו, מתעריף החשב הכללי (להלן: "חוזר חשכ"ל"). ההנחה שהמציע ירשום בהצעתו תתווסף לאחוזים המנוכים מן התעריף המלא בגין העסקה מתמשכת (בהתאם להוראת חשב כללי מס' 13.9.2). חוזר החשכ"ל מצורף **כנספח 4א'** למסמכי המכרז.

ב. הצעת המחיר תוגש במקור והעתק זהה, במעטפה סגורה ונפרדת מיתר ההצעה. כל עמוד בעותק המקור יהיה חתום בידי המורשים לחייב את המציע, כאמור באישור שצורף למכרז זה ויוחתם בחותמת המציע.

ג. תעריפי ותנאי התשלום יהיו כמפורט בחוזר חשכ"ל, בהעסקה מתמשכת, ובהתאם לתנאי הסכם ההתקשרות המצורף **כנספח 2** למסמכי המכרז. המחירים יתעדכנו בהתאם לעדכון חוזר החשכ"ל ובכפוף לשיעור ההנחה שהוצע על-ידי הזוכה ונקבע בהסכם ההתקשרות.

ד. על התעריף שייקבע במסגרת מכרז זה, יתווסף מע"מ כחוק.

ה. התשלום יהיה עבור שעות עבודה בלבד, וייעשה על סמך הגשת חשבוניות בהתאם לעבודה בפועל ובהתאם לאמור בסעיף 7.ח להלן.

ו. חישוב שעת עבודה הוא לפי 60 דקות עבודה בפועל. במקרה של מתן ייעוץ בחלק מן השעה ישולם שיעור יחסי מן התעריף לשעה. יובהר כי לא ישולם תשלום עבור שעות נסיעה מלבד החזר הוצאות נסיעה בתפקיד בהתאם לקבוע בהוראת חשב כללי (תכ"ס) מס' 13.9.2.

ז. יצוין כי, התעריף לשעת עבודה כולל את העלויות הישירות והעקיפות הנדרשות לעבודת היועץ. לא ישולמו תשלומים נוספים כלשהם, לרבות אש"ל, הוצאות משרדיות, צילומים, טלפונים, פקסים, ביטול זמן נסיעה, הוצאות כלליות ואחרות, כמפורט בהוראת חשב כללי (תכ"ס) מס' 13.9.2. יובהר, כי המזמין לא יספק שירותים משרדיים ולוגיסטיים.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

ח. התמורה תשולם לספק כנגד הגשת חשבונית מס וכן מילוי טופס דיווח כמצורף **בנספח 13** למסמכי המכרז. התשלום יעשה לאחר אישור המשרד תוך 45 יום עפ"י הנחיות החשכ"ל לביצוע תשלומים. המשרד רשאי לדרוש מהיועץ דיווח נוסף, מעבר לנדרש **בנספח 13** כאמור, הכולל פירוט הפרויקטים, הפעולות השונות שבוצעו וחומרי תיעוד שונים, כתנאי לאישור התשלום.

ט. התמורה תהיה סופית ומוחלטת.

י. ככל שמנהל הפרויקט יבקש להסתייע לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, בגורמים נוספים, יוכל לעשות כן בהתקיים התנאים הבאים:

i. הזוכה יפנה למשרד בכתב בבקשה להסתייע בגורמים נוספים, יפרט את שמות הגורמים הנוספים, תפקידם במשרד הזוכה השכלתם, ניסיונם בתחום הרלוונטי והמשימות שברצונו להקצות לגורמים הנוספים.

ii. בקשת הזוכה כפופה לאישור המשרד בכתב מראש ולתנאים שיקבע המשרד באישור, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

iii. השכר אשר ישולם לעובדים הנוספים בגין עבודתם, יהיה בהתאם לתעריפי ותנאי התשלום כמפורט בחוזר חשכ"ל, בהעסקה מתמשכת, ובהתאם לתנאי הסכם ההתקשרות, בניכוי ההנחה שהוצעה על ידי הזוכה לתעריף היועץ.

iv. בכל מקרה, היקף ההעסקה של היועץ והעובדים הנוספים במצטבר, לא יחרוג ממכסת השעות החודשיות שאושרו לזוכה לביצוע העבודה, בהתאם להסכם ההתקשרות.

v. אין באישור המשרד שניתן כאמור בסעיף זה, כדי לגרוע מאחריות היועץ לביצוע ההסכם כלפי המשרד.

### **8. ערבות ביצוע**

א. עם קבלת הודעה על הזכייה, הזוכה ימציא כתב ערבות על שמו, מקורי ובלתי מותנה לשם הבטחת ביצועו של ההסכם. כתב הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן בשיעור של 100% (מאה אחוז), לפי המדד, שיהיה ידוע ביום ההנפקה של הערבות, ויעמוד על 12,500 ₪. אם ההתקשרות עם המציע תוארך, הערבות תוארך בהתאם.

ב. הערבות תהא בתוקף עד 90 (תשעים) יום מעבר לתקופת ההתקשרות עם המציע.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

ג. הנוסח של ערבות הביצוע מצורף **בנספח 11ב'** למסמכי המכרז. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו. המשרד לא יחתום על ההסכם עם המציע אם תהיה סטייה כלשהי מנוסח הערבות שבנספח **11ב'** הנ"ל.

ד. הערבות האמורה תהיה ערבות בנקאית של בנק ישראלי או של חברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה. רשימת חברות הביטוח מצורפת **בנספח 11ג'** למסמכי המכרז.

ה. המשרד יהא רשאי לחלט את הערבות לפי שיקול-דעתו הבלעדי, בכל מקרה שהמציע לא יעמוד בהתחייבות כלשהי מהתחייבויותיו במכרז זה; זאת, מבלי לפגוע בזכויותיו של המשרד לכל סעד אחר לפי כל דין.

ו. העלויות הכרוכות במתן הערבות יחולו על המציע הזוכה.

## 9. הגשת הצעות

### א. מתכונת הגשת הצעה

1. המציע יגיש את הצעה במתכונת המופיעה בפרק זה ובהתאם להוראות המכרז.
2. המציע נדרש לחתום בכל מקום שנדרש עם חותמת התאגיד וחתימת מורשה החתימה, ולצרף להצעתו את כל המסמכים הנדרשים על פי הוראות המכרז. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הגוף המציע נדרש לחתום בראשי תיבות על כל עמוד ממסמכי המכרז במקום המצוין בתחתית העמוד.
3. גוף מציע שהינו שותפות רשומה, יידרשו חתימות של כל השותפים על מסמכי המכרז כאשר ההתחייבות של שותפים אלה תהיה ביחד וכל אחד לחוד.
4. במסגרת המענה למכרז, ימלא המציע את כל הנספחים וישלבם במסגרת הצעה חתומים על פי הנדרש.
5. המציע יצרף להצעתו כל מסמך הנדרש לפי מסמכי המכרז.
6. המעטפות, כפי שמפורט להלן, תוגשנה בשני העתקים: מקור והעתק. המקור יכיל את הערבות המקורית. כמו כן, כל עמוד בעותק המקור של הצעה, כולל מסמכי המכרז, יוחתמו בחותמת התאגיד של המציע ובחתימה של מורשה חתימה מטעמו. תיקונים בהצעה, בכתב יד, ככל שיהיו, יילקחו בחשבון רק אם יהיו מלווים בחתימה של מורשה חתימה ובחותמת ליד התיקון. ויודגש, אין לשנות את האמור במכרז או את תנאיו.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

7. על המעטפה יש לציין: "מכרז מספר 02/15 קבלת הצעות לשירותי ייעוץ ליישום החלטת ממשלה מס' 2017 לפיתוח הכלכלי של העיר שדרות" בלבד, ללא שם המציע או פרטים מזהים כלשהם.
8. מציע המבקש לשמור על חלקים חסויים בהצעה, מתבקש להמציא עותק נוסף, שלישי, של ההצעה, שבה החלקים החסויים מושחרים. למען הסר ספק יובהר, כי הנוסח המחייב של ההצעה, יהיה זה הרשום בעותק המקורי והחתום של ההצעה.
9. המועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים הינו **ביום 14.1.2016 בשעה 12:00**. הצעה שתגיע לאחר המועד האחרון להגשת הצעות לא תובא לדיון בוועדת המכרזים.
10. את ההצעות יש להגיש אך ורק לתיבת המכרזים של המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל, בבית אמות משפט, רחוב שאול המלך 8 תל אביב, קומה 13. ההצעות תוגשנה במעטפות סגורות ואטומות ללא סימני זיהוי של הגוף המציע, על המעטפה יש לרשום את שם ומספר המכרז.
11. אם המציע מחליט לשלוח את המעטפה באמצעות שליח (לרבות הדואר), עליו לדאוג כי השליח יכניסה לתיבת המכרזים. אין המשרד אחראי להכנסתה של ההצעה לתיבת המכרזים. הצעה שתתקבל במשרד לפני המועד האחרון להגשה, אולם מסיבה כלשהי לא תוכנס לתיבת המכרזים במועד, תיפסל כהצעה שלא התקבלה במועד.
12. תשומת לב הפונים מופנית לסידורי האבטחה ומצוקת החנייה הכרוכים בהגעה לכתובת המשרד לשם הגשת מסמכי ההצעה. לפיכך, מתבקשים הפונים להתחשב בתנאים אלו, שכן לא יהיה בעיכוב הנגרם בגינם כדי לשנות את המועד האחרון להגשת ההצעות. באחריותם הבלעדית של הפונים לעמוד בלוחות הזמנים שנקצבו במכרז זה.
13. לא תוגש הצעה על ידי יותר מגורם אחד.
14. כל מציע יגיש הצעה אחת בלבד.
15. המציע יציע מועמד אחד בלבד.
16. הגשת הצעות במענה למכרז זה, מהווה הסכמה של המציע לתנאי הסכם ההתקשרות, והסכמה לחתום עליו, ללא שינויים, אם יוכרז כזוכה במכרז.

### ב. תכולת המעטפות – כללי

#### פרטים כלליים

הגוף המציע יקבע איש קשר מטעמו להליכי המכרז, ויציא את פרטיו כמפורט **בנספח 3** למסמכי המכרז. הגוף המציע יצרף רשימה, מאושרת על ידי עו"ד, של מורשי החתימה של הגוף המציע וסמכותם לחייב אותו בחתימתם כמפורט **בנספח 3** הנ"ל.

**כל הצעה תכלול שתי מעטפות פנימיות:**

#### **המעטפה הראשונה תסומן בסימן I (איכות) ותכלול:**

את כל המסמכים הדרושים (במקור והעתק), לצורך עמידה בתנאי הסף וכן את שאר מרכיבי ההצעה בבקשה כדלקמן:

חתימת המציע בראשי תיבות



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

- i. שני עותקים חתומים של כל מסמכי המכרז, למעט טופס הצעת המחיר (נספח 4);
- ii. טופס הצעת המציע המצורפת **נספח 3** למסמכי המכרז.
- iii. מכתבי המלצה שניתנו למנהל הפרויקט המוצע מאת מקבלי שירותים קודמים עבור שירותי ייעוץ המבוקשים במכרז זה;
- iv. פרטי ניסיון המציע, בהתאם **נספח 5** למסמכי המכרז;
- v. מסמך המפרט את החזון הכלכלי לפיתוח העיר שדרות;
- vi. מסמך המפרט אודות המשרד המציע, תחום עיסוקו, פעילותו ומבחר פרויקטים שביצע בחמש השנים האחרונות;
- vii. מציע העונה על הדרישות בסעיף 2.ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 (להלן: "החוק"), לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר, לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור" ו"תצהיר" - ראה סעיף 2.ב לחוק);
- viii. יתר המסמכים והאישורים הנדרשים במסמכי המכרז, כמפורט **נספח 3** "טופס הצעת המציע";
- ix. המציע חייב לצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים במסמכי המכרז ולחתום על כל העמודים במסמכי המכרז, על כל נספחיו, בחותמת התאגיד של המציע וחתימת מורשה החתימה, כאמור לעיל. השלמת חתימת המזמין על הסכם ההתקשרות (**נספח 2**) תעשה לאחר החלטת וועדת המכרזים המאשרת כי המציע נבחר לזוכה.

#### המעטפה השנייה תסומן בסימן II (מחיר) ותכלול:

טופס הצעת מחיר, המצורף **נספח 4** למסמכי המכרז. יש לוודא שמעטפה זו חתומה היטב.

מציע שלא יעמוד בתנאים המפורטים במסמכי המכרז לעיל ולהלן, הצעתו תיפסל. כל הצעה תעמוד בתוקף על כל פרטיה, מרכיביה ונספחיה ותחייב את המציע **90 ימים** מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

#### 10. שאלות הבהרה

- א. גורם המבקש הבהרות למכרז, רשאי לפנות בדוא"ל [ranb@pmo.gov.il](mailto:ranb@pmo.gov.il). פניות כאמור תתקבלנה עד לתאריך **4.1.2016 בשעה 12:00** וייענו בכתב. יובהר כי ועדת המכרזים לא תשיב לשאלות הבהרה אשר יתקבלו אצלה לאחר התאריך והשעה המצוינים בסעיף זה.
- ב. שאלות הבהרה יכללו את הסעיף אליו מתייחסת השאלה, פירוט השאלות, פרטי השואל ומספר הפקס למענה.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

ג. השאלות והתשובות ירוכזו ויופצו לכלל המשתתפים במכרז, ולכלל המבקשים לקבלן, אשר פנו למשרד. פנייה כאמור תעשה באמצעות האימייל לכתובת: [ranb@pmo.gov.il](mailto:ranb@pmo.gov.il)

ד. בפנייה זו יכללו הפרטים הבאים:

1. שם המשתתף:
2. כתובת המשתתף:
3. דוא"ל:
4. טלפון:
5. פקס:
6. שם איש קשר:

ה. רק תשובות בכתב תחייבנה את המשרד.

ו. המשרד ישלח את השאלות והתשובות לכל הגורמים אשר ביקשו לקבל את המענה לשאלות ההבהרה ופנו בהתאם לסעיף 10.א לעיל, ויפרסמן באתר האינטרנט של המשרד בכתובת [www.negev-galil.gov.il](http://www.negev-galil.gov.il)

### **11. בחירת הזוכה, משקלות להערכת איכות ההצעה וניקוד סופי להצעה**

א. המזמין יבחר את המציע אשר יעמוד בכל תנאי הסף ויצרף את כל המסמכים הנדרשים אשר יקנו לו את מירב היתרונות, לפי אמות המידה הבאות, ובהתאם למשקלות שלצידן:

איכות ההצעה – 70%

הצעת המחיר – 30%

ב. הערכת איכות ההצעה תתבסס על מידע שיגיע למזמין לגבי כל מציע במסגרת הצעתו.

ג. בחירת הזוכה במכרז תתבצע בשלבים, כמפורט להלן:

#### **שלב ראשון – בדיקת העמידה בתנאי הסף**

א. כל הצעה תיבחן בהתאם לתנאי הסף, ולדרישות אודות מתכונת ההגשה.

ב. גוף מציע שלא יעמוד בתנאי הסף, הצעתו תיפסל.

#### **שלב שני – ניקוד איכות ההצעה**

א. ההצעות שעמדו בתנאי הסף, ייבחנו לצורך הערכת איכותן.

ב. ציון האיכות המרבי לאיכות ההצעה יהיה 70 נקודות.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**  
**פירוט הנתונים יעשה בטבלאות המצורפות כנספח 5 למסמכי המכרז.**

ניקוד	אמת מידה	גורם מנוקד	
17 15	ניסיון בעבודה מול גוף ציבורי, כהגדרתו בסעיף 2.6 ג. לעיל, <u>בין השנים 2004-2015</u> : 4 שנות ניסיון – 5 נקודות, 6-5 שנות ניסיון – 10 נקודות, 7 שנות ניסיון – 15 נקודות ומעלה – 15 נקודות 4 שנות ניסיון – 5 נקודות; 7-5 שנות ניסיון – 10 נקודות; 8-10 שנות ניסיון – 15 נקודות; 11-12 שנות ניסיון – 17 נקודות	מנהל הפרויקט המוצע	1.
20	ניסיון בעבודה עם רשויות מקומיות <u>בין השנים 2004-2015</u> , לצורך אמת מידה זו תילקח בחשבון עבודה מול הרשויות או ברשויות: 4 שנות ניסיון - 3 נקודות; 5 שנות ניסיון - 7 נקודות; 6 שנות ניסיון ומעלה - 10 נקודות <b>ניסיון בעבודה מול עיריית שדרות או בעיריית שדרות תקנה 10 נקודות</b> <b>נוספות אשר ינתנו למציעים באופן יחסי - המציע אשר לו הניסיון הרב ביותר יקבל את מלוא הנקודות ושאר המציעים ידורגו באופן יחסי אליו.</b>		2.
	<u>מספר הרשויות המקומיות עמן עבד מנהל הפרויקט המוצע, בין השנים 2004-2015</u> , לצורך אמת מידה זו תילקח בחשבון עבודה מול הרשויות או ברשויות: תינתן נקודה לכל רשות מקומית ובסך הכל עד 10 נקודות		
5 10	ניסיון ניהולי והנעת צוות הכולל שלושה עובדים לפחות: 2 שנות ניסיון - 3 נקודות; 3 שנות ניסיון - 6 נקודות; 4 שנות ניסיון ומעלה - 10 נקודות 2 שנות ניסיון - 1 נקודות; 3 שנות ניסיון - 3 נקודות; 4 שנות ניסיון ומעלה - 5 נקודות		3.
18 15	ניסיון בהקמה, ניהול בקרה ותפעול של תכניות ופרויקטים לכללים <u>בין השנים 2004-2015</u> : (לעניין זה יילקחו בחשבון פרויקטים בהיקף של 400 שעות לפחות): 4 פרויקטים – 5 נקודות, 6-5 פרויקטים – 10 נקודות, 7 פרויקטים ומעלה – 15 נקודות 4 פרויקטים - 5 נקודות; 7-5 פרויקטים - 10 נקודות; 8-10 פרויקטים - 15 נקודות; 11-12 שנות ניסיון - 18 נקודות.		4.
5	תואר שני		5.
5	מכתבי המלצה מאת מקבלי שירותים קודמים עבור שירותי ייעוץ	6.	

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**

	<p align="center">המבוקשים במכרז:</p> <p>כל מכתב המלצה יכול לקבל עד 1 נקודות ובסה"כ עד 5 נקודות לאמת מידה זו.</p> <p>הניקוד יינתן לפי התרשמות ועדת המכרזים, בהתאם לקריטריונים הבאים: הגורם לו ניתנו השירותים; היקף השירותים הרלוונטיים עליהם ניתנה ההמלצה; מידת שביעות הרצון של הגורם הממליץ.</p> <p>המשרד רשאי, אך אינו חייב, לקיים שיחות עם הממליצים.</p>		
70	סה"כ		

- ג. למזמין שמורה הזכות לבקש מהמציע את כל ההבהרות הנדרשות באשר למרכיבי האיכות שנכללו בהצעתו.
- ד. למען הסר ספק, ההערכה תעשה על בסיס החומר שיוגש בהצעה, כנדרש במכרז. לא תעמוד למציע טענה ולא תשמש בסיס לתביעות לגבי ציון ההתאמה, אם החומר שהוגש היה חסר או לא ענה על דרישות המכרז.
- ה. המזמין רשאי לבצע כל בדיקה וחקירה בנוגע להצעות שיוגשו למכרז זה, לרבות באמצעות אנשי מקצוע, מומחים ויועצים פנימיים ו/או חיצוניים, וכן לבקש מן המציעים, לרבות מצוות המציע ולקוחות המציע, כל ראייה ו/או מידע ו/או הבהרה הקשורים להצעה, לרבות בנוגע לניסיונם. **היה ולא יתקבלו כל ההבהרות הנדרשות בשלמות ובמועד, אשר נקבע על ידי המשרד, המשרד יהיה רשאי לפסול את ההצעה.**
- ו. הערכת איכות ההצעה תקבע בהתאם לסכום הנקודות שיקבל כל מציע בבחינת אמות המידה האיכותיות המפורטות לעיל.
- ז. **רק הצעות שידורגו בציון של לפחות 52.5 נקודות (מהציון המרבי להערכת האיכות) יעברו לשלב השלישי לבדיקת הצעות המחיר שהגישו.**

**שלב שלישי – בדיקת הצעות המחיר ושקלול ההצעות**

- א. הצעת המחיר תהווה 30% מהציון הכללי של המציע.
- ב. ההצעה תוגש על פי הטופס המצורף **בנספח 4** למסמכי המכרז.
- ג. ההצעות תוערכנה בהתחשב באחוז ההנחה המוצע מהתעריף בחוזר החשכ"ל. המציע אשר הציע את אחוז ההנחה הגבוה ביותר, יקבל את מלוא 30 הנקודות, יתר המציעים ינוקדו בהתחשב בפער בשיעור ההנחה המוצע על ידי המציע שהציע את אחוז ההנחה הגבוה ביותר, למציעים האחרים.
- ד. יצוין, כי **ההנחה המקסימלית** מתעריף חשכ"ל, שניתן להציע במסגרת מכרז זה, הינה 20% (אחוזים).

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

ה. החישוב יעשה באופן הבא:  $20-30$  פחות הפער בין אחוז ההנחה המוצע על ידי המציע שהציע את אחוז ההנחה הגבוה ביותר, לאחוז ההנחה שהציע המציע הנבדק כפול  $1.5 =$  הניקוד של המציע הנבדק.

לדוגמא: אחוז ההנחה הגבוה ביותר הוצע על ידי מציע א', בשיעור של 20%. מציע א' יקבל 30 נקודות. מציע ב' הציע הנחה בשיעור של 15%. הפער בין ההצעה הטובה ביותר (מציע א') לבין מציע ב' הינו 5 אחוזים.  $30 - (1.5 * 5) = 22.5$ . מציע ב' יקבל 22.5 נקודות. מציע ג' הציע הנחה בשיעור של 10%. הפער בינו לבין מציע א' הינו 10 אחוזים.  $30 - (1.5 * 10) = 15$ . מציע ג' יקבל 15 נקודות.

#### שלב רביעי – ראיון אישי

- א. המשרד רשאי להחליט על קיום ראיון. במקרה כזה, שלושת המציעים שיקבלו את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, יוזמנו לראיון שבסופו ייקבע הזוכה במכרז.
- ב. סך הניקוד אשר צברו המציעים המובילים יהווה 85% מסך הניקוד הכולל, והראיון האישי יהווה 15%.
- ג. הציון בראיון יינתן בהתאם להתרשמות נציגי המשרד, ויתבסס על מספר פרמטרים, ביניהם: הצגת החזון הכלכלי בפני המשרד (שיצרף המציע להצעתו), ייצוגיות, כריזמה וכושר ביטוי בעל-פה של המציע.
- ד. מציע אשר יוזמן לראיון ולא יופיע – הצעתו תיפסל.

#### בחירת הזוכה

המציע שיקבל את הציון המשוקלל הסופי הגבוה ביותר יוכרז כזוכה במכרז. יתר המציעים ידורגו אחריו, בהתאם לציון המשוקלל הסופי שקיבלו.

### 12. פיקוח ובקרה:

- א. המציע יתחייב לאפשר לנציגי המשרד, נציגי העירייה או מי מטעמם, לבקר פעולותיו ולפקח על ביצוע מכרז זה ועל הוראות הסכם ההתקשרות שיחתם בעקבותיו.
- ב. המציע יתחייב להישמע להוראות נציגי המשרד, נציגי העירייה או מי מטעמם, בכל העניינים הקשורים למתן השירותים המפורטים במסמכי המכרז ובהסכם ההתקשרות שיחתם בעקבותיו.

### 13. הליכים לביצוע ההתקשרות ומשמעויותיהם

- א. המציע שיזכה במכרז יידרש לחתום על הסכם התקשרות בין הזוכה לבין המשרד, בנוסח המצורף **כנספח 2** למסמכי המכרז, תוך 14 ימים מיום שנמסרה לו ההודעה בדבר הזכייה.
- ב. מוסכם בזה, כי הליכי המכרז יסתיימו אך ורק עם חתימת חוזה ההתקשרות בין הצדדים על ידי שני הצדדים ולאחר הגשת כל המסמכים הנדרשים לכך על ידי הזוכה. הזוכה לא יעשה כל

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

פעולה, אשר עלולה ליצור מחויבות של המזמין כלפיו, בעקבות ההודעה על הזכייה במכרז, עד אשר ייחתם ההסכם בין המזמין לבין המציע הנבחר.

- ג. ההצעה והחתימות על מסמכי המכרז ונספחיו, יהיו חלק בלתי נפרד מן ההסכם עם הזוכה. יש לראות את המכרז וההסכם המצורף לו, על נספחיו, כמשלימים זה את זה למסמך אחד.
- ד. לא יאוחר מ – 10 ימי עבודה מיום קבלת הודעה על זכייתו בהליך, ימציא המציע למזמין אישור על עריכת ביטוחים, בנוסח שיידרש על ידי המזמין. ההתקשרות בין הצדדים מותנית בהמצאת אישור כאמור. המצאת אישור כאמור מהווה תנאי מוקדם ליצירת יחסים חוזיים בין הצדדים.
- ה. זוכה חלופי: המזמין רשאי עד ולא יאוחר מחלוף 6 חודשים ממועד ההכרזה על הזוכה במכרז, ובנסיבות בהן בוטלה ההתקשרות בין המזמין לבין הזוכה כאמור, לפנות לגוף מציע אשר הצעתו דורגה במקום השני ולהציע לו לבצע את השירותים נשוא המכרז, וזאת כפי האמור בהצעה אשר הוגשה על ידי אותו הגוף המציע.
- ו. במקרה שגם הזוכה החלופי נמנע מלחתום על החוזה רשאית ועדת המכרזים לבחור במציע הבא בתור אחריו, בתנאים המפורטים לעיל.

#### **14. תנאים נוספים**

- א. המזמין רשאי בכל עת, בהודעה שתועבר בכתב, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז זה, על פי שיקול דעתו המוחלט.
- ב. המזמין אינו מתחייב לבחור בהצעה כלשהי, והוא רשאי לפנות לגופים פוטנציאליים נוספים בכל מועד שיימצא לנכון, או להחליט לבטל את המכרז כולו כפי שיימצא לנכון, בכל עת ועל פי שיקול דעתו הבלעדי.
- ג. המזמין יהיה רשאי שלא לבחור בהצעה שקיבלה את הציון הגבוה ביותר כאמור, אם יתעורר חשד בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו וזאת לאחר שניתנה למציע הזדמנות להציג את עמדתו ולהסבירה.
- ד. היה וההתקשרות עם המציע הזוכה לא תצא אל הפועל, מכל סיבה שהיא, המזמין יהיה רשאי להתקשר עם המציע הזוכה השני, ללא מגבלות כלשהן, וכך הלאה - עם המציע הזוכה השלישי. לפיכך, מבלי לגרוע מכל האמור בסעיף זה, ומכל סעד או מכל זכות, המוקנית למזמין, ההצעות של שאר המציעים יעמדו בתוקפן למשך 90 (תשעים) ימים נוספים לאחר סיומם של הליכי המכרז, כדי לאפשר את ההתקשרויות החלופיות הנ"ל.
- ה. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז, או כל הסתייגות לגביהם, בין ע"י תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא תובא בחשבון בעת הדיון בהצעה ואף עלול לגרום לפסילתה.

חתימת המציע בראשי תיבות



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

- ו. המזמין אינו מתחייב לסיים את הליכי המכרז ולקבוע זוכה תוך תקופה מסוימת. אך אם הליכי אישור המכרז לא יסתיימו לאחר 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות רשאי המציע לבטל את הצעתו ולקבל את הערבות בחזרה.
- ז. מבלי לגרוע מהאמור במפרט מכרז זה, בוטלה הצעה לפני התקופה האמורה – 90 יום – רשאי המזמין לחלט את הערבות שצרף המציע להצעתו. ההודעה על ביטול ההצעה תועבר בכתב למשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל.
- ח. המציע אינו רשאי להמחות (להעביר) לזולת את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה, כולן או חלקן, ללא הסכמה בכתב ומראש של המזמין.
- ט. אין המציע רשאי להעביר את ביצוע החוזה כולו או חלקו במישרין או בעקיפין לאחר, ללא הסכמה בכתב מהמשרד.
- י. המזמין רשאי בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות לפנות למציע שדורג במקום הבא אחרי מציע זוכה, ולהציע לו לבצע את השירותים לתקופת ההתקשרות שנתרה לפי מכרז זה במקרה שבו התברר כי המציע/הזוכים בפנייה זו אינם עומדים בדרישות המפורטות במכרז זה.
- יא. על מציע העונה על הדרישות בסעיף 2.ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב - 1992 (להלן: "החוק"), לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר, לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור" ו"תצהיר" - ראה סעיף 2.ב לחוק).
- יב. המזמין רשאי, לפי שיקול-דעתו הבלעדי:
  - לבטל מכרז זה או לערוך מכרז חדש או תהליך אחר על-פי דין או לא להתקשר בהסכם עם גורם כלשהו, על-פי החלטתו. הודעה על ביטול תומצא לרוכשים את המכרז ולמציעים (לפי העניין) באמצעות הפקס.
  - בתוך תקופה של 45 ימים לאחר שניתנה הודעה בכתב לזוכה על זכייתו, לרבות אם נחתם הסכם, להשהות את הליכי המכרז או ההתקשרות עם הזוכה, לכל פרק זמן שייקבע על ידו, או לבטלם כליל, או לבטל את זכייתו של הזוכה ולקבוע זוכה אחר תחתיו.
  - להרחיב או לצמצם את היקף השעות או השירותים לפי מכרז זה, מכל סיבה שהיא, לרבות לאחר התקשרות עם המציע לפי מכרז זה; הכל, בכפוף לאישור של ועדת המכרזים של המשרד.
  - המשרד אינו מתחייב להזמין מן הזוכה שירותים בהיקף מינימלי כלשהו.
  - שלא לבחור בזוכה כלשהו למכרז או לפצל את הזכייה בין כמה זוכים.
  - לבחור יותר מזוכה אחד במכרז.
  - לא להתחשב כלל בהצעה, שציון האיכות הכולל שלה אינו עולה על 75%.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

- לא להתחשב כלל בהצעה, שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז, המוגדרות כדרישת סף, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר, לדעת המזמין, מונע הערכה של ההצעה או החלטה כראוי, או במקרה, שההצעה כוללת הסתייגויות, שינויים או תוספות כלשהם על האמור במסמכי המכרז. **היה והמזמין יבחר בהצעה, בה יהיו שינויים או הסתייגויות או תוספות, מעבר לאמור במסמכי מכרז, ייראו אלו כבטלים ולא יחייבו את המזמין.**
- לפנות למציעים לקבלת הבהרות על הצעתם או כדי להסיר אי-בהירויות, לרבות פניה אל הממליצים, המובאים בהצעתם, לשם קבלה של חוות דעת מקצועית. זאת, בכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב - 1992. **ההבהרות מטעם המציע יהו חלק בלתי-נפרד מהצעתו. היה ולא יתקבלו כל ההבהרות הנדרשות בשלמות ובמועד, אשר נקבע ע"י המזמין, המזמין יהיה רשאי לפסול את ההצעה.**
- ג. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ועדת המכרזים במשרד רשאית שלא לבחור בהצעה, בין השאר, אם מצאה, כי ההצעה בלתי סבירה באופן, המעורר חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו, או כי היא חסרה, מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז. כמו-כן, הועדה תהיה רשאית שלא לבחור בהצעה אם מתעורר חשש, שהמציע לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו באופן, המניח את דעתו של המשרד בכל הנוגע לתשלום של השכר ושל התנאים הסוציאליים לעובדים, שיבצעו את הפעילות הנדרשת. כל זאת, זולת אם החליטה הועדה אחרת מטעמים מיוחדים שיירשמו.
- ד. בנוסף ומבלי לגרוע מהוראות מפרט זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, ועדת המכרזים רשאית, מנימוקים שיירשמו, להורות על תיקון של כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם; וזאת אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה.
- טו. אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויותיו של המשרד על-פי כל דין.
- טז. אין באמור לעיל בכדי לפגוע בכל זכות הקיימת למזמין ו/או לוועדת המכרזים על פי חוק חובת מכרזים, התשנ"ב-1992, על פי התקנות על פיו ועל פי כל דין.

### **15. ביטוחים**

המציע מתחייב לרכוש ולקיים את כל הביטוחים שיידרשו על ידי עורך המכרז, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל, ולהציג למשרד את הביטוחים. דרישות הביטוח יפורסמו על ידי המשרד בהקדם האפשרי.

### **16. החלטות ועדת המכרזים – עיון במסמכים**

א. ועדת המכרזים תאפשר למציע שהשתתף במכרז המבקש לעיין במסמכים שונים – עיון במסמכים בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם להלכה הפסוקה.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

- ב. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים (להלן: "חלקים סודיים"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים:
1. יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים.
  2. יסמן את החלקים הסודיים שבהצעתו באופן ברור וחד-משמעי.
  3. יפריד חלקים אלה מכלל ההצעה הפרדה פיזית.
- ג. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- ד. יודגש, שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים ושל ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.
- ה. החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת המציע הגם שהמציע הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה למציע, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.
- ו. החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה של המציע, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.
- ז. יודגש בזאת בהתאם להוראות תקנה 21(ו) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 – כי עיון במסמכי המכרז, החלטות ועדת המכרזים ו/או ועדות המשנה, ההצעה הזוכה וכל מסמך אחר בהתייחס למכרז זה – ככל שיותר העיון בו, בכפוף להחלטת ועדת המכרזים במשרד, ייעשה תמורת תשלום לכיסוי העלות, העלות הכרוכה, לדעת ועדת המכרזים, בקיום הוראות תקנה 21(ה) לתקנות.

### **17. היררכיה בין המכרז להסכם**

- א. ההסכם המצורף למפרט מכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת ההסכם המצורף לו (על נספחיו) כמסמך אחד משלים זה את זה.
- ב. בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה, יעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים.
- ג. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח מפרט המכרז לבין נוסח החוזה, יגבר נוסח החוזה, ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים וכנוסח הכתוב במכרז.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**

**18. הצעה מסויגת או מותנית**

- א. חל איסור על המציעים לסייג את הצעותיהם או להתנותן באופן שאינו עולה בקנה אחד עם דרישות המכרז.
- ב. מציע הסבור, כי דרישות המכרז ראויות להתניה או להסתייגות רשאי להעלות את השגותיו או את הערותיו במסגרת הליך ההבהרות, והמשרד ישקול את פנייתו וישיבו בהתאם. לוועדת המכרזים שיקול דעת לפסול הצעות מסויגות או מותנות, לדרוש את תיקונן או להתעלם מהסייג או מהתנאי מטעמים שירשמו.
- ג. ביטויים המופיעים בלשון יחיד משמעם גם בלשון רבים ולהיפך; ביטויים המופיעים בלשון זכר, משמעם גם בלשון נקבה ולהיפך.

בברכה,

ועדת המכרזים

המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח 1 – החלטת ממשלה מס' 2017**

תכנית אסטרטגית רב-שנתית לפיתוח שדרות ויישובי עוטף עזה מחליטים

בהמשך להחלטות הממשלה מס' 1998 מיום 31.8.2014, מס' 1963 ו- 1965 מיום 10.8.2014, מס' 1897 מיום 24.7.2014, מס' 1846 מיום 13.07.2014 ומס' 1114 מיום 29.12.2013, ועל יסוד הנמקות העדיפות הלאומית הקבועות בהחלטות אלו והמפורטות בהחלטה זו להלן, לפעול להעמקת ההשקעות והסיוע הממשלתי לאזור שדרות ועוטף עזה, וזאת במטרה לעודד צמיחה כלכלית ולחזק את ההתיישבות באזור בכלל, וביישובי הקו הקדמי סביב רצועת עזה בפרט, כדלקמן:

1. הגדרת האזור  
 "יישובי עוטף עזה" - לעניין החלטה זו, הם אזור שדרות רבתי והיישובים במועצות האזוריות אשכול, חוף אשקלון, שדות נגב ושער הנגב אשר בתיהם, כולם או חלקם, נמצאים בטווח של עד 7 ק"מ מגדר המערכת סביב רצועת עזה, כפי שנקבעו בהחלטות ממשלה מס' 4460 מיום 22.3.2012, מס' 2766 מיום 27.1.2011, מס' 2341 מיום 1.8.2004, מס' 2704 מיום 14.11.2004, מס' 2173 מיום 4.7.2004, מס' 1708 מיום 27.5.2007, מס' 3493 מיום 15.5.2008 ומס' 1470 מיום 25.3.2007.  
 "יישובי קו קדמי" - לעניין החלטה זו בלבד, הם היישובים אשר בתיהם, כולם או חלקם, במועד קבלת החלטה זו, נמצאים בטווח של עד 4 ק"מ מגדר המערכת המקיפה את רצועת עזה, כמפורט בנספח א' שלהלן.
2. שדרות – פיתוח כלכלי-חברתי  
 פיתוח תשתיות ומבני ציבור  
 להורות למשרד הבינוי והשיכון לשדרג תשתיות ותיקות ולהקים מוסדות ציבור, לרבות, שצ"פים ופארקים, אולמות תרבות וספורט, מתקנים עירוניים וכדומה, בשדרות, בכפוף לתכנית עבודה שתאושר על ידי המשרד, בהיקף כולל של 125 מלש"ח. לצורך יישום סעיף זה, יעביר משרד האוצר למשרד הבינוי והשיכון סך של 125 מלש"ח בפריסה על פני ארבע שנים (2015-2018), 30 מלש"ח בכל אחת מהשנים 2015-2017 ו- 35 מלש"ח בשנת 2018.
3. הקמת אזור תעשייה  
 משרד הפנים יבחן את האפשרות לשינוי יעוד של כ-150 דונם בשטח העיר שדרות לייעוד תעשייה, מלאכה ומסחר. בהתאם, יפעל מינהל אזורי פיתוח במשרד הכלכלה לתכנון מפורט ופיתוח של שטח זה. לצורך כך, יקצו משרד האוצר ומשרד הכלכלה 46 מלש"ח בפריסה הבאה (במלש"ח):

	2019	2018	2017	2016	2015
מ. האוצר	7	7	7	5	2
מ. הכלכלה	6	6	6		

4. עצמאות כלכלית  
 א. משרד הפנים יקצה 45 מלש"ח כמענק מיוחד לעיריית שדרות, בפריסה על פני שלוש שנים (2017-2015). לצורך כך, יעביר משרד האוצר למשרד הפנים תקציב תוספתי בהיקף של 45 מלש"ח, בפריסה על פני שלוש שנים כאמור. המענק כאמור ינתן בנוסף ומבלי לפגוע בכל מענק אחר לרשות, לרבות מענקי איזון ומענקים שנקבעו בהחלטות ממשלה קודמות בעניין העוטף.  
 ב. המשרד לפיתוח הנגב והגליל יקצה לעיריית שדרות, הנמצאת בתוכנית הבראה, סך של 2 מלש"ח, בפריסה על-פני 4 שנים (2015-2018), (לטובת התקשרות עם פרויקטור ו/או יועץ, אחד או יותר, שיסייע לעירייה ביישום התוכניות הכלולות בהחלטה זו ולטובת פיתוח כלכלי של העיר. לצורך כך, יעביר משרד האוצר למשרד לפיתוח הנגב והגליל תקציב תוספתי בהיקף של 2 מלש"ח, בפריסה על פני ארבע שנים כאמור.

חתימת המציע בראשי תיבות



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**

**נספח 2 – הסכם התקשרות**

שנערך ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

בין

מדינת ישראל באמצעות ממשלת ישראל המיוצגת על ידי מנכ"לית המשרד לפיתוח הפריפריה,  
הנגב והגליל וחשב המשרד המורשים כדין לחתום בשם המדינה (להלן: "המשרד")

מצד אחד ;

לבין

\_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, מכתובת: \_\_\_\_\_

(להלן: "היועץ")

**מצד שני**

**הואיל** והמשרד פרסם מכרז מספר 02/15 לקבלת שירותי ייעוץ ליישום החלטת ממשלה מס' 2017 ולפיתוחה הכלכלי של העיר שדרות, שהעתקו מצורף כנספח להסכם ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו ;

**והואיל** והיועץ מצהיר כי הוא כשיר, מסוגל ומסכים לבצע עבור המשרד את השירותים באופן, ובמועדים ובתנאים המפורטים בהסכם זה ונמצא כמתאים למתן השירותים, לנוכח מומחיותו, הרקע המתאים וניסיונו בתחום המבוקש ;

**והואיל** והיועץ זכה במכרז, בהתאם להחלטת ועדת המכרזים מיום \_\_\_\_\_, לפי תקנה 2 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ;

**ולאחר** והצדדים הסכימו כי התקשרות זו תהא על בסיס קבלני, ולא תינצור יחסי עובד-מעביד בין המשרד ליועץ, כאשר היועץ פועל כבעל מקצוע עצמאי, ומעניק את שירותיו למשרד על בסיס קבלני, ומקבל תמורת השירותים, בהתאם לתעריפים המיוחסים למתן שירותים על בסיס קבלני, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד-מעביד ;

**לפיכך, הוצהר הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

\_\_\_\_\_ חתימת המציע בראשי תיבות



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**

**1. כללי**

- א. המבוא להסכם זה לרבות כל ההצהרות הכלולות בו והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויפורשו ביחד עמו.
- ב. להסכם זה מצורפים המסמכים הבא, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו:
- נספח א': הצעת היועץ למכרז 02/15**
- נספח ב': אישור קיום ביטוחים**
- נספח ג': נוסח ערבות ביצוע**
- נספח ד': רשימת חברות הביטוח המורשות לתת ערבויות**
- נספח ה': כל מסמכי המכרז על נספחיו**

**2. התחייבויות היועץ**

היועץ מתחייב בזאת:

- א. לעשות את כל ההכנות הדרושות והסידורים שיהיו נחוצים למתן השירותים באופן יעיל, מעולה ולשביעות רצונו של המשרד;
- ב. לתת את השירותים ברמה מעולה ומקובלת, ולעשות כל דבר הנדרש והסביר שיועץ מעולה היה עושה לצורך מתן השירותים בהתאם להסכם זה;
- ג. להגיש למשרד כל עזרה שתהיה קשורה או כרוכה בהפעלת מסקנות הנובעות ממתן השירותים או יישומם, גם לאחר תום תקופת ההתקשרות;
- ד. להקפיד כי לא יעמוד במצב של ניגוד עניינים בין ביצוע השירותים על פי הסכם זה לבין מתן שירותים לגורמים אחרים וכי יודיע למשרד בכל מקרה של חשש לקיום ניגוד עניינים כאמור.
- ה. לא להעביר לאחר את זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן.

**3. תקופת ההתקשרות והיקפה**

- א. תקופת ההתקשרות תחל עם חתימת ההסכם בין המשרד ליועץ הזוכה.
- ב. תקופת ההתקשרות תהא לשנה, כאשר היקף ההתקשרות לא יעלה על 1200 שעות בשנה.
- ג. למשרד תהא שמורה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות בשלוש שנים נוספות, שנה בכל פעם, ובסך הכל ארבע שנים, על פי שיקול דעת הבלעדי של המזמין. זאת, בכפוף לאישור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל. מימוש האופציה השלישית תתאפשר בכפוף לאמור לעיל וכן בכפוף לתיקון החלטת הממשלה. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.

ד. למשרד תהא שמורה האופציה להרחיב או לצמצם את היקף השעות או השירותים לפי הסכם זה, מכל סיבה שהיא, בכפוף לאישור ועדת המכרזים המשרדית.

ה. המשרד שומר לעצמו את הזכות להפסיק את ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, לפני תום תקופת ההתקשרות, ובלבד שיודיע על כך ליועץ 30 (שלושים) ימים מראש ובכתב.

ו. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד, החובה לפצות את היועץ, או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסופקו עד לביטול ההסכם.

ז. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, מחויב היועץ, להעביר למשרד את כל החומר שהוכן על ידו לצורך יישום ההסכם מכוח מכרז זה, עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי או פגיעה. מובהר כי אין היועץ רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו, מכל סיבה שהיא, לרבות בשל תשלום לו הוא זכאי.

#### 4. התפקיד

במשך תקופת ההתקשרות מקבל היועץ על עצמו לבצע עבור המשרד את השירותים הבאים (להלן: "השירותים"):

א. אחריות על יישום הפרקים הכלכליים בהחלטת הממשלה, לרבות קידום הקמת אזורי תעשייה (סעיף 3 להחלטת הממשלה), מיצוי תקציבי מענק 'עצמאות כלכלית' (סעיף 4א' להחלטת הממשלה) וכן תיאום פיקוח ובקרה על קבלת תקציבים ממשרדי הממשלה השונים, בכפוף להחלטה ומיצויים בכפוף לתכניות השונות.

ב. אחריות על יישום החלטות הממשלה השונות הנוגעות לשדרות בפרט, ועל תכנון ויישום החלטות ופרויקטים כלכליים בכלל.

ג. מיפוי כלל הפרויקטים והעוגנים הכלכליים בעיר וגיוס ואיגום משאבים להפעלת הפרויקטים.

ד. גיבוש תכנית להגדלת מקורות ההכנסה של הרשות.

ה. הגדלת הפעילות הכלכלית והיצע מקומות התעסוקה באזור: פיתוח אזורי תעסוקה והיזמות; אחריות על ייזום ופיתוח תכניות ופרויקטים חדשים להנעת הכלכלה והפיתוח הכלכלי של העיר; הנעה ליישום וניהול תכניות פיתוח כלכלי של העיר ובקרה על יישומן בפועל, לרבות תכלול הגורמים השונים בעיר הנדרשים להוצאת הפרויקטים לפועל;

ו. ניהול ממשקי עבודה מול משרדי הממשלה, רשויות מקומיות, קרנות, עמותות, מוסדות ציבור וכיו"ב.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

- ז. מענה לקולות קוראים, למכרזים ולבקשות לתמיכות שיפורסמו על ידי משרדי ממשלה וגופים נוספים, להם מנגנוני תמיכה וסיוע לרשויות.
- ח. ניהול, מעקב ובקרה שוטפים, הכנה והצגת דוחות התקדמות, תכניות עבודה ונתונים כלכליים, לרבות מעקב אחר יישום התוכניות והתקציבים הקיימים בהחלטות הממשלה השונות.

#### 5. התחייבויות היועץ

- א. השירותים הנדרשים יבוצעו ככלל, רק על ידי היועץ המוצע מטעם המציע, ועליו האחריות הבלעדית להציג את תוצרי העבודה בפני ראש עיריית שדרות. היועץ יהיה נוכח באופן אישי בדיונים בעירייה ולפי דרישת המזמין וראש עיריית שדרות.
- ב. היקף העבודה והמשימות של היועץ יוגדרו על ידי ראש עיריית שדרות.
- ג. היועץ יתחייב להיות פעמיים בשבוע בשדרות, לכל הפחות, לטובת סיורים בעיר, מיפוי התכניות והעוגנים הכלכליים, קיום פגישות צוות, הנעת תהליכים מקומיים וככל שיידרש על ידי עיריית שדרות והמשרד בכל הנוגע לביצוע השירותים המפורטים לעיל ולהלן.
- ד. לעשות את כל ההכנות הדרושות והסידורים שיהיו נחוצים למתן השירותים באופן יעיל, מעולה ולשביעות רצונו של המשרד ;
- ה. לתת את השירותים במומחיות, במקצועיות ובמיומנות, על פי הסטנדרטים המקצועיים המקובלים ולעשות כל דבר הנדרש והסביר שיועץ מעולה היה עושה לצורך מתן השירותים בהתאם להסכם זה ;
- ו. היועץ לא יהא רשאי להעביר או להסב את חובותיו, לפי הסכם זה, כולן או חלקן, לצד שלישי, אלא בהסכמה מראש ובכתב של המזמין, אשר יהא רשאי לסרב לבקשה על פי שיקול דעתו הבלעדי.
- ז. בכל תקופת ההתקשרות עם המזמין, לא יהא רשאי המציע הזוכה, להחליף את היועץ מטעמו, ללא קבלת אישור מראש ובכתב מאת המזמין, אשר יהיה רשאי לסרב לכל שינוי כאמור, על פי שיקול דעתו.
- ח. ככל שהיועץ יבקש להסתייע לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, בגורמים נוספים, יוכל לעשות כן בהתקיים התנאים הבאים :
1. היועץ יפנה למשרד בכתב בבקשה להסתייע בגורמים נוספים, יפרט את שמות הגורמים הנוספים, תפקידם במשרד הזוכה השכלתם, ניסיונם בתחום הרלוונטי והמשימות שברצונו להקצות לגורמים הנוספים.
2. בקשת היועץ כפופה לאישור המשרד בכתב מראש ולתנאים שיקבע המשרד באישור, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

3. השכר אשר ישולם לעובדים הנוספים בגין עבודתם, יהיה בהתאם לתעריפי ותנאי התשלום כמפורט בחוזר חשכ"ל, בהעסקה מתמשכת, ובהתאם לתנאי הסכם ההתקשרות, בניכוי ההנחה שהוצעה על ידי הזוכה לתעריף היועץ.

4. בכל מקרה, היקף ההעסקה של היועץ והעובדים הנוספים במצטבר, לא יחרוג ממכסת השעות החודשיות שאושרו לזוכה לביצוע העבודה, בהתאם להסכם זה.

5. אין באישור המשרד שניתן כאמור בסעיף זה, כדי לגרוע מאחריות היועץ לביצוע ההסכם כלפי המשרד.

#### 6. מקום עבודה

למען הסר כל ספק מובהר בזאת כי מקום העבודה העיקרי של היועץ לא יהיה במשרדי העירייה, לא יוקצה לו חדר או מקום עבודה במשרדי העירייה, והוא לא יהיה זכאי לקבל כל שירותי מזכירות מן העירייה, לרבות טלפונים והדפסות.

#### 7. דו"חות ודיווחים

א. בתום כל חודש קלנדארי בתקופת ההתקשרות, ועד ליום החמישי בחודש שלאחריו, יגיש היועץ לראש העיר ולאישורו תכנית עבודה חודשית ומפורטת לחודש הקרוב. בתכנית יפורטו הפעילויות שהיועץ מתכנן לבצע לחודש הקרוב, תוך ציון מספר השעות הנדרש לכל פעילות. מספר השעות הנכלל בתכנית העבודה לא יעלה על מספר השעות המקסימאלי לפי סעיף 3 לעיל.

ב. היועץ יתקן את תכנית העבודה בהתאם להערות ראש העיר ויגיש אותה לאישורו הסופי תוך 2 ימי עבודה לאחר קבלת ההערות.

ג. לתכנית העבודה יצורף פירוט מלא של השעות אותן עבד היועץ בחודש הקודם, בנוסח **נספח 13** המצורף למסמכי המכרז.

#### 8. התמורה

א. תמורת מתן השירותים ומילוי יתר התחייבויות היועץ ע"פ הסכם זה, ישלם המשרד ליועץ בגין כל שעת ייעוץ סך של \_\_\_\_\_ ש"ח לשעה, בתוספת מע"מ כדין, בהתאם לתעריף הקבוע בחוזר סגן החשב הכללי במשרד האוצר, בהעסקה מתמשכת ובהתאם לאחוז ההנחה שהציע היועץ במכרז. סכום זה יעודכן מעת לעת בהתאם לחוזר סגן החשב הכללי.

ב. סכום התמורה לפי סעיף זה הוא סופי ומוחלט. תשלום אחר או נוסף פרט לאמור בסעיף זה, לא ישולם על-ידי המשרד, לא במהלך מתן השירותים ולא לאחר פקיעת הקשר על-פי הסכם זה, לא עבור מתן השירותים ולא בקשר איתם או כל הנובע מהם, לא ליועץ ולא לכל אדם או גוף אחר.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

- ג. המשרד אינו מתחייב להעסיק את היועץ בהיקף שעות מינימאלי או בכלל, והזמנת השירותים תהיה לפי צרכי המשרד ושיקול דעתו הבלעדי.
- ד. המשרד ישלם ליועץ את התשלומים לאחר קבלת דו"ח מאושר על ידי ראש העיר, כאמור בסעיף 7 לעיל, ולאחר אישור המשרד, ובהתאם לנהלים המקובלים במשרד (שוטף + 45 מיום הגשת חשבונית ובכל מקרה לא לפני המועד שיקבע החשכ"ל לביצוע תשלומים, הכל בכפוף לאישור החשבונית על ידי נציג המשרד).

### 9. ערבות ביצוע

- א. כבטוחה לקיום התחייבויות היועץ על פי הסכם זה, ימציא היועץ למשרד, במעמד חתימת הסכם זה, כתב ערבות על שמו, מקורי ובלתי מותנה לשם הבטחת ביצועו של ההסכם. כתב הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן בשיעור של 100% (מאה אחוז), לפי המדד, שיהיה ידוע ביום ההנפקה של הערבות, ויעמוד על 12,500 ₪, אם ההתקשרות עם המציע תוארך, הערבות תוארך בהתאם.
- ב. הערבות תהא בתוקף עד 90 (תשעים) יום מעבר לתקופת ההתקשרות עם היועץ.
- ג. הנוסח של ערבות הביצוע מצורף **כנספח ג'** להסכם זה. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו. המשרד לא יחתום על ההסכם עם המציע אם תהיה סטייה כלשהי מנוסח הערבות **כנספח ג'** הנ"ל.
- ד. הערבות האמורה תהיה ערבות בנקאית של בנק ישראלי או של חברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה. רשימת חברות הביטוח מצורפת **כנספח ד'** להסכם זה.
- ה. במקרה שיפר היועץ הסכם זה הפרה יסודית כמפורט בהסכם זה להלן ו/או הפרה שאינה יסודית שלגביה נתן המשרד ארכה בכתב ואשר לא תוקנה בתקופת הארכה, יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות כולה או מקצתה לפי שיקול דעתו, ללא צורך לפנות לערכאות, לבוררות או למו"מ משפטי כלשהו, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנזק מהפרת התחייבויות היועץ כפי שהצדדים צופים אותו במועד זה.
- ו. היה והערבות תחולט על ידי המשרד וההסכם לא יבוטל, ימציא היועץ ערבות חדשה בתנאים זהים לערבות שחולטה תוך 7 ימים מהיום שבו קיבל הודעה שהערבות חולטה.
- ז. מתן הערבות אינו פוטר את היועץ ממילוי כל חובותיו והתחייבויותיו כלפי המשרד על פי הסכם זה, וגבייתה ומימושה של הערבות כולה או חלקה על ידי המשרד אינה גורעת מזכות המשרד לתבוע מהיועץ כל נזקים והפסדים נוספים וכן סעדים

חתימת המציע בראשי תיבות



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

נוספים ואחרים על פי הסכם זה או על פי כל דין. אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של היועץ.  
ח. כל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות יחולו על היועץ.

#### 10. שמירת סודיות

- א. היועץ מצהיר כי ידוע לו כי מידע ומסמכים שימסרו לו על ידי המשרד במהלך עבודתו לפי הסכם זה הם סודיים ואין לפרסמם. על היועץ להחזיר את המסמכים כאמור למשרד בתום הטיפול בהם לצורך מתן השירותים.
- ב. היועץ מתחייב לשמור על סודיות המידע והמסמכים וכל יתרת ניירות הכרוכים במתן השירותים שהגיעו או שיגיעו אליו לפי הסכם זה. כן מתחייב היועץ לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע או שהגיעה אליו עקב ביצוע השירותים, תוך תקופת ביצוע השירותים, לפי תחילתם או לאחר מכן, פרט למידע שהתפרסם מטעם המשרד והפך לנחלת הכלל; היועץ מצהיר בזאת כי ידוע לו שאי מילוי התחייבויות על-פי סעיף זה מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק עונשין, התשל"ז – 1977.
- ג. הוראות סעיף זה יחולו גם על גם לאחר תום ההתקשרות עם היועץ מכל סיבה שהיא.
- ד. היועץ מצהיר כי במסגרת הליכי המכרז חתם על התחייבות לשמירה על סודיות וכי מסמך זה מהווה חלק מהסכם זה.

#### 11. ניגוד עניינים

- א. היועץ מצהיר בזה כי הוא מכיר את הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים וכי אין במועד חתימת הסכם זה כל חשש לניגוד עניינים ביחס עם ביצוע השירותים נשוא הסכם זה.
- ב. אם יתעורר חשש לניגוד עניינים במהלך תקופת ההתקשרות, יודיע על כך היועץ מיידית לנציג המשרד ויפעל לפי הנחיותיו.

#### 12. פיקוח ובקרה

- א. היועץ מתחייב לאפשר לנציגי המשרד, נציגי העירייה או מי מטעמם, לבקר פעולותיו ולפקח על ביצוע והוראות המכרז והסכם זה.
- ב. היועץ מתחייב להישמע להוראות נציגי המשרד, נציגי העירייה או מי מטעמם, בכל העניינים הקשורים למתן השירותים המפורטים במסמכי המכרז ובהסכם זה.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

### 13. נציג המשרד

- א. נציג המשרד לצורך הסכם זה הוא מר רן בנימין. המשרד רשאי להחליף את הנציג בכל עת, ויודיע על כך בכתב ליועץ.
- ב. הנציג וכל מי שיוסמך לכך על ידי המשרד, יהיו רשאים בכל עת לעיין בכל מסמך, ולקבל כל מסמך וכל מידע הקשור בביצוע הסכם זה. המשרד ו/או חשב המשרד יהיו רשאים לבצע בדיקה של כל נתון שהועבר על ידי היועץ.

### 14. המחאת זכויות

- א. היועץ אינו רשאי להמחות או להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או חלקן, בלי הסכמה בכתב ומראש של המשרד.
- ב. ניתנה הסכמת המשרד להסבה כאמור, יישאר היועץ אחראי כלפי המשרד לביצוע ההסכם והסבה כאמור לא תפטור אותו מאחריות זו.

### 15. התחייבות שלא להעסיק

- א. היועץ מתחייב בזה שלא להעסיק, בין במישרין ובין בעקיפין, אדם המועסק על ידי המשרד, אלא באישור בכתב ומראש של המשרד כל עוד הסכם זה בתוקף.

### 16. אי תחולת יחסי עובד-מעביד

- א. היועץ מצהיר בזאת כי הוא קבלן עצמאי וכי הוא מבצע את חיוביו על פי הסכם זה כקבלן עצמאי וכי לא קיימים יחסי עובד-מעביד בינו או בין מי המועסק מטעמו בביצוע הסכם זה ובין המשרד.
- ב. היועץ מצהיר בזאת כי יודיע ויבהיר לכל מי מהמועסקים על ידו בביצוע הסכם זה, כי בינם ובין המשרד/עיריית שדרות לא יתקיימו כל יחסי עובד-מעביד.
- ג. אין לראות בכל זכות הניתנת לפי הסכם זה למשרד ולעיריית שדרות להדריך את היועץ או להורות לו או לעובדיו או הפועלים בשמו ובהשתתפות ובמעורבות המשרד והעירייה, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה, ואין באלו כדי ליצור בין המשרד לבין היועץ ו/או עובדיו ו/או הפועלים בשמו יחסי עובד ומעביד. לא יהיו ליועץ או לעובדיו או הפועלים בשמו או מטעמו כל זכות של עובד מדינה, והם לא יהיו זכאים לקבל תשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראה שניתנה על פיו או בקשר עם סיום הסכם זה בכל דרך או מכל סיבה שהם.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**

17. נזיקין, ביטוח, שיפוי ופיצוי

- א. היועץ יהיה אחראי לבדו לכל אובדן, פגיעה ונזק שיגרמו לרכוש ו/או לאדם, לרבות למשרד, לעובדים ולמועסקים מטעמו, לעובדים ולמועסקים מטעם היועץ ו/או לכל צד שלישי, כתוצאה ו/או עקב מתן השירותים לפי הסכם זה ו/או כל הכרוך בשירותים אלו, בין שהשירותים נעשו כדבעי ובין שנעשו ברשלנות.
- ב. למען הסר ספק מובהר בזאת כי המשרד ו/או המדינה אינה אחראית לכל נזק ו/או אובדן שיגרמו היועץ במישרין ו/או שייגרם לצד ג' כלשהו כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של היועץ/או מי מטעמו, והיועץ הינו האחראי הבלעדי והיחיד. המשרד ו/או המדינה לא ישפו את היועץ ולא יישאו בכל עלות לנזק שנגרם כתוצאה מביצוע התוכנית.
- ג. חויב המשרד בתשלום כלשהו בגין עניין שהוא באחריותו של היועץ כאמור לעיל, ישפה היועץ את המשרד עם דרישה ראשונה בגין כל סכום אשר חויב לשלם כאמור ולרבות כל תביעה או הוצאה שנגרמה למשרד, כולל שכר טרחת עורך דין, והודעת המשרד ביחס להוצאות כאמור תהיה נאמנה על היועץ.
- ד. מבלי לגרוע מהתחייבויות היועץ על פי הסכם זה ועל-פי כל דין ומבלי לגרוע מהוראות כל דין, היועץ מתחייב לרכוש על חשבונו, בחברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ולבצע ולקיים את הביטוחים אשר יידרשו על ידי המשרד, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל, ולהציג למשרד את הביטוחים כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים, כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מדרישות המשרד, **כנספח ב'** להסכם זה כחלק בלתי נפרד הימנו.
- ה. העתקי פוליסות הביטוח, בהתאם לדרישות המשרד, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימת המבטח על ביצוע הביטוחים יומצאו על ידי היועץ למשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל עד לחתימת חוזה ההתקשרות.
- ו. היועץ מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל, יחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. היועץ מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל בתוקף. היועץ מתחייב להציג את העתקי הפוליסות המחודשות מאושרות וחתומות על ידי המבטח או אישור חתום על ידי המבטח על חידושן למשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל, לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
- ז. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את היועץ מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל- המשרד

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל, על כל סעד או זכות המוקנים להם על פי הדין ועל פי הסכם זה.

ח. אין בסעיף זה כדי לשחרר את היועץ מאחריות כלשהי בגין נזק כלשהו המכוסה או שאינו מכוסה בפוליסות הביטוח.

#### 18. מעמד היועץ

- א. היועץ לא יציג את עצמו כסוכן, שלוח או נציג המשרד/עיריית שדרות.
- ב. היועץ מצהיר בזה כי ידוע לו שאין בכל הוראה מהוראות ההסכם כזה או בכל הוראה שתיתן על פיו כדי לשחררו מכל חובה או מן הצורך לקבל רישיון, היתר או רשות, או מן הצורך לתת כל הודעה, המוטלים על-פי כל דין.

#### 19. קניין רוחני ובעלות על תוצרים

- א. כל הזכויות, לרבות זכויות היוצרים וזכויות מוסריות בכל חומר אשר יוכל על ידי היועץ במסגרת מתן השירותים יהיו שייכות לעיריית שדרות בלבד. עיריית שדרות תהא רשאית לעשות בחומר כל שימוש שימצא לנכון, תוך כדי תקופת השירות ולאחריו, לרבות שינוי, פרסומו או העברתו לאחר, בתמורה או שלא בתמורה.
- ב. בתום תקופת ההסכם ימסור היועץ לעיריית שדרות כל חומר שהוכן על-ידו במסגרת ההסכם זה.
- ג. היועץ לא יהא רשאי לעשות כל שימוש בחומר כאמור אלא אם קיבל את הסכמת העירייה מראש ובכתב.

#### 20. הפרת ההסכם

א. המשרד רשאי להפסיק את ההתקשרות בכל עת, אם היועץ יפר את ההסכם הפרה יסודית אשר לא תוקנה בחלוף 7 ימים ממתן התראה בכתב; מוסכם בין הצדדים כי כל אחת מן הפרות הבאות תחשבנה להפרות יסודיות של ההסכם:

1. אם היועץ או מי מטעמו שיעסוק במתן השירותים נשוא ההסכם ומכרז זה לא עמדו בדרישות סעיף 7 לעיל (דוחות ודיווחים) או לא יבצע את תכנית העבודה כפי שאושרה לו על ידי ראש עיריית שדרות.
2. אם היועץ ומי מטעמו שיעסוק במתן השירותים נשוא ההסכם ומכרז זה לא עמדו בדרישות סעיף 10 לעיל (שמירת סודיות);

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

3. אם היועץ ומי מטעמו שיעסוק במתן השירותים נשוא ההסכם ומכרז זה לא עמדו בדרישות סעיף 11 לעיל (ניגוד עניינים).
- ב. המשרד רשאי להפסיק את ההתקשרות באם היועץ לא קיים את התחייבויותיו לפי הסכם זה ולא תיקן את הטעון תיקון תוך 30 יום, על אף התראה בכתב מטעם המשרד.
- ג. בוטל ההסכם על-ידי המשרד בהתאם לאמור בסעיפים א' - ב' לעיל, יחזיר היועץ את התמורה שקיבל, באם קיבל, וכן רשאי המשרד לדרוש מהיועץ השבת כל נזק או הוצאה שנגרמו לו כתוצאה מההפרה וזאת בנוסף לכל זכות או סעד שיעמדו למשרד לפי כל דין.
- ד. בוטל ההסכם על ידי המשרד על פי הוראות כל דין, יהיה רשאי המשרד, מבלי לגרוע מהזכויות העומדות לרשותו לפי דין, לבצע את השירותים נשוא ההסכם בעצמו או באמצעות מי מטעמו.
- ה. הפר היועץ הזוכה הוראה מהוראות הסכם זה, רשאי המשרד, בנוסף לסעדים העומדים לו על פי דין, לנקוט את הצעדים הבאים, או מקצתם:
1. לתבוע מהיועץ הזוכה את הנזקים הנובעים מההפרה ולקזז את סכום הנזק מהתמורה המגיעה לספק.
  2. לממש את הערבות שניתנה להבטחת התחייבויות היועץ הזוכה.
  3. לאכוף על היועץ הזוכה את קיום ההסכם ו/או לבצע בעצמו או באמצעות אחרים, את ההתחייבויות המוטלות על היועץ הזוכה, ולחייב את היועץ הזוכה בהוצאות הביצוע.
- בכל מקרה מהמקרים המפורטים לעיל, יהיה רשאי המשרד בהתאם לצרכים והנסיבות, לחייב את היועץ, בנוסף לאמור בפסקאות האמורות, גם בהוצאות טיפול מיוחדות שנגרמו למשרד עקב אי – ביצוע הוראות הסכם כאמור. אין באמור בסעיפים קטנים ה.1 עד ה.3 לעיל, בכדי להראות על הסכמת המשרד לסטות מתנאי המכרז ונספחיו.

### 21. בירור מחלוקות

בירור כל מחלוקת הקשורה ו/או הנובעת ממתן השירות על פי הסכם זה תהיה בסמכותו הייחודית של בית המשפט המוסמך בתל אביב יפו ולו בלבד.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**

**22. שונות**

- א. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה.
- ב. ההסכם לא יכנס לתוקף לפני שהיועץ יעביר לידי המשרד את האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, אישור על קיום ביטוחים כאמור בסעיף 17 לעיל וערבות הביצוע כאמור בסעיף 9 לעיל.
- ג. שינויים בהסכם זה יחייבו את הצדדים אך ורק אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי כל הצדדים להסכם.
- ד. הודעה על פי כתובות הצדדים במבוא להסכם זה שתינתן בכתב תחשב כאילו הגיעה לתעודתה תוך 3 ימים מהמועד בו נשלחה ואם נמסרה ביד – בעת מסירתה.
- ה. כותרות השוליים נקבעו לצורכי הנוחות בלבד ואין לעשות בהן שימוש לפרשנות ההסכם.
- ו. כל נושא אחר שאינו מפורט בהסכם זה על נספחיו, ייקבע בהסכמה בין המשרד לבין היועץ.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

**צד ב':**

**המשרד:**

\_\_\_\_\_  
היועץ

\_\_\_\_\_  
סיגל שאלתיאל-הלוי  
המנהלת הכללית

\_\_\_\_\_  
רם לוי, רו"ח  
חשב המשרד

\_\_\_\_\_  
חתימת המציע בראשי תיבות



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח א' להסכם – ההצעה הזוכה**

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח ב' להסכם – אישור קיום ביטוחים**

דרישות הנספח הביטוחי יועברו בימים הקרובים על ידי המשרד.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח ג' להסכם – נוסח ערבות ביצוע**

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד:

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל  
באמצעות המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

\_\_\_\_\_ **הנדון: ערבות מס'**

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 12,500 ₪ (במילים: שניים עשר אלף וחמש מאות ₪) צמוד למדד המחירים לצרכן מיום \_\_\_\_\_ אשר תדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן: "החייב") **בקשר עם מכרז לקבלת הצעות לשירותי ייעוץ ליישום החלטת ממשלה מס' 2017 ולפיתוח הכלכלי של העיר שדרות.**

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 ימים מדרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_.

דרישה ע"פ ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_.

שם הבנק: \_\_\_\_\_

מס' הבנק ומס' הסניף: \_\_\_\_\_

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ שם מלא

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימת המציע בראשי תיבות



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח ד' להסכם – רשימת חברות ביטוח המורשות לתת ערבות**

1. איילון חברה לביטוח בע"מ.
2. אליהו חברה לביטוח בע"מ.
3. אריה חברה לביטוח בע"מ.
4. ביטוח חקלאי אגודה שיתופית מרכזית בע"מ.
5. הדר חברה לביטוח בע"מ.
6. הכשרת היישוב חברה לביטוח בע"מ.
7. כלל ביטוח אשראי בע"מ.
8. המגן חברה לביטוח בע"מ.
9. הפניקס הישראלי חברה לביטוח בע"מ.
10. כלל חברה לביטוח בע"מ.
11. מגדל חברה לביטוח בע"מ.
12. מנורה חברה לביטוח בע"מ.
13. הראל חברה לביטוח בע"מ.
14. ב.ס.ח. - החברה הישראלית לביטוח אשראי בע"מ.



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח ה' להסכם – מסמכי מכרז 02/2015**

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח 3 – טופס הצעת המציע**

**1. כללי :**

- 1.1 יש להתייחס לכל הסעיפים. מקום שהדבר אינו רלוונטי למציע יש לציין "לא רלוונטי" ולא להשאיר מקום ריק.
- 1.2 בכל מקום בטופס ההצעה שבו נדרשת חתימה, הכוונה היא לחתימת מורשה החתימה מטעם המציע.
- 1.3 בכל מקום בטופס ההצעה שבו נדרש המציע למסור פרטי איש קשר, יש לציין את שם איש הקשר, תפקידו ופרטי התקשרות עימו (טלפון ודוא"ל).

**2. פרטי המציע:**

<b>שם המציע</b>		<b>כתובת המציע</b>	
<b>פרטי איש קשר</b>			
<b>שם איש קשר</b>		<b>תפקיד איש קשר</b>	
<b>טלפון</b>	<b>פקס</b>	<b>דוא"ל</b>	

**3. מעמדו המשפטי של המציע:**

- 3.1 צורת התאגדות (חברה/שותפות/ אחר) \_\_\_\_\_.
- 3.2 מספר מזהה במרשם הרלוונטי \_\_\_\_\_.
- 3.3 מספר העובדים אצל המציע \_\_\_\_\_.
- 3.4 מספר העובדים המקצועיים אצל המציע \_\_\_\_\_.
- 3.5 מורשי החתימה אצל המציע ותפקידם:

מס"ד	שם	ת.ז.	תפקיד	דוגמת חתימה
1				
2				

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**

**4. פרטי מנהל הפרויקט המוצע מטעם המציע:**

4.1 שם המבצע: \_\_\_\_\_.

4.2 ת.ז.: \_\_\_\_\_.

4.3 טלפון: \_\_\_\_\_.

**5. התחייבויות המציע:**

5.1 ידוע כי לא תתקבל הצעה שהוגשה על ידי יותר מגורם אחד. לצורך זה שותפות נחשבת כגורם אחד אך ורק אם מדובר בשותפות רשומה כחוק.

5.2 ידוע לי כי לא תתקבל הצעה שתכלול יותר ממועמד אחד.

5.3 אני מצהיר בזאת כי כל הפרטים המופיעים במסמכי המכרז ובהצעה זו ידועים לי ואני מקבלם במלואם ללא סייג.

5.4 הצעה זו מוצעת לאחר שבדקתי את כל התנאים הכרוכים במתן השירותים ומצאתי אותם מתאימים וראויים, ואני מוותר בזאת על כל טענה של אי הבנה, פגם או אי התאמה אחרת.

5.5 הנני מצהיר כי אני מודע ללוחות הזמנים וליתר האילוצים הכרוכים בביצוע השירותים, ולא יהיו לי כל טענות בגין אי קשיים או אילוצים כאמור.

5.6 הנני מצהיר כי אם הצעתי תזכה, אבצע את השירותים הנדרשים ברמה ובטיב הגבוהים ביותר על פי כל הוראות המכרז, לשביעות רצונו המלאה של המשרד.

5.7 הנני מצהיר כי הנני בעל ניסיון, ידע ומומחיות בביצוע השירותים הנדרשים וכי ברשותי ידע ואמצעים כנדרש לביצוע העבודות ברמה גבוהה ובהתאם לכל דרישות המכרז.

5.8 הצעה זו, על כל פרטיה, מרכיביה וחלקיה תעמוד בתוקפה ותחייבני החל ממועד מסירתה ועד תום תשעים הימים מן המועד האחרון להגשת ההצעה כקבוע בתנאי המכרז.

5.9 ידוע לי כי שני עותקי ההצעה חייבים להיות זהים וכי במקרה של אי התאמה תתוקן הצעתי לפי העותק בו נקוב הסכום הנמוך ביותר.

5.10 ידוע לי כי ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר או להחליט שלא לבחור כל הצעה שהיא והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות למשרד.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

5.11. ידוע לי כי ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה שנעשתה ו/או שהוגשה שלא על פי הוראות מכרז זה כולן או חלקן. כן רשאית הועדה להחליט על בחירת חלק מהשירותים המפורטים במסמכי מכרז זה בלבד.

5.12. ידוע לי כי ההצעה הזוכה במכרז טעונה החלטה בכתב של ועדת המכרזים וכי כל עוד לא נמסרה לי הודעה בדבר החלטה כאמור לא מוטלת על המשרד כל מחויבות כלפי.

5.13. אם אזכה במכרז, אני מתחייב בזאת כי בתוך 14 ימים מיום קבלת הודעת הזכייה אחתום על הסכם לביצוע השירותים בנוסח המצורף למכרז זה. ידוע לי כי החתימה על ההסכם במועד הקצוב לכך מהווה תנאי לסיום הליכי ההתקשרות.

5.14. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את האמור בסעיף 5.13 לעיל, כולו או מקצתו, במועד הקצוב לעיל, אאבד את זכותי לביצוע השירותים נשוא המכרז והמשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות. כמו כן ידוע לי שבחילוט הערבות לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המשרד עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי זו.

### 6. מסמכים שיש לצרף להצעה:

רשימת המסמכים מובאת לנוחות המציעים בלבד. רשימת הדרישות המחייבות הינה כאמור בגוף המכרז.

מס"ד	המסמך	צורף / לא צורף
1.	הסכם ההתקשרות (נספח 2)	
2.	טופס הצעת המציע (נספח 3)	
3.	טופס הצעת המחיר (נספח 4)	
4.	פירוט ניסיון המציע (נספח 5)	
5.	תעודות השכלה וקורות חיים עדכניים	
6.	מסמך המפרט את החזון כלכלי של מנהל הפרויקט המוצע לפיתוח העיר שדרות	
7.	מסמך המפרט אודות המשרד המציע, תחום עיסוקו, פעילותו ומבחר פרויקטים שביצע בחמש השנים האחרונות.	
8.	התחייבות להימנע מניגוד עניינים ושמירה על סודיות (נספח 6)	
9.	תצהיר בדבר הרשעות קודמות (נספח 7)	

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**

	הצהרה בדבר מחזור כספי (נספח 8)	.10
	הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום (נספח 9)	.11
	התחייבות לקיים את חוקי העבודה (נספח 10)	.12
	ערבות מציע (נספח 11א')	.13
	הצהרה בדבר עמידה בדרישות המכרז (נספח 12)	.14
	אישורים תקפים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (לרבות ניהול פנקסי חשבונות).	.15
	אם המציע הוא תאגיד: <ul style="list-style-type: none"> <li>• תעודת רישום תאגיד עדכנית.</li> <li>• אישור היעדר חובות לרשם התאגיד הרלוונטי.</li> </ul>	.16
	אם המציע הוא עמותה / מלכ"ר: <ul style="list-style-type: none"> <li>• תעודת רישום עמותה עדכנית.</li> <li>• אישור ניהול תקין לשנת 2015.</li> </ul>	.17
	מסמכי המכרז חתומים	.18
	על מציע העונה על הדרישות בסעיף 2.ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב - 1992, לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר, לפיו העסק הוא בשליטת אישה.	.19
	המלצות	.20

תפקיד	חתימה	שם
תפקיד	חתימה	שם
		תאריך _____
		חותמת תאגיד _____

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**  
**אישור**

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_, בעל מספר רישיון \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, מצהיר בזה כי ה"ה \_\_\_\_\_  
מוסמכים לייצג את המציע \_\_\_\_\_ וחתימותיהם מחייבות את המציע.

\_\_\_\_\_ חתימה וחורתמת

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימת המציע בראשי תיבות





**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**

**נספח 4א' – חוזר חשב"ל**

**1. יועצים לניהול (מקצועות שונים) – תעריפים לתשלום**

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 314 שקלים חדשים לשעה	<p><b>1.1. יועץ 1</b>            יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים, <b>במצטבר</b> :            1.1.1. בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי ;            1.1.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ ;            1.1.3. בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד המעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד שבבעלותו (או במשרד בו הוא שותף).</p>
עד 278 שקלים חדשים לשעה	<p><b>1.2. יועץ 2</b>            יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות :            1.2.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b> :            1.2.1.1. בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי ;            1.2.1.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.  <b>או</b>            1.2.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b> :            1.2.2.1. בעל תואר אקדמאי ראשון ;            1.2.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 193 שקלים חדשים לשעה	<p><b>1.3. יועץ 3</b>            יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b> :            1.3.1. בעל תואר אקדמאי ;            1.3.2. בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 145 שקלים חדשים לשעה	<p><b>1.4. יועץ 4</b>            יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:            1.4.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:            1.4.1.1. בעל תואר אקדמאי;            1.4.1.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.  <b>או</b>            1.4.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:            1.4.2.1. בעל תואר מקצועי מוכר;            1.4.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 109 שקלים חדשים לשעה	<p><b>1.5. יועץ 5</b>            יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:            1.5.1. בעל תואר מקצועי מוכר;            1.5.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

**2. החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים - תעריפים:**

התעריף לתשלום עבור קילומטר נסיעה יהיה בסך של 1.40 שקלים חדשים ברוטו לקילומטר, בתוספת מס ערך מוסף.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח 5 – פירוט ניסיון מנהל הפרויקט**

**פירוט ניסיון מנהל הפרויקט המוצע בהתאם לתנאי הסף ואמות המידה-**

# יש לצרף תעודות המעידות על השכלת מנהל הפרויקט המוצע, קורות חיים עדכניים ומכתבי המלצה.

1. **פירוט ניסיון בעבודה מול גוף ציבורי בין השנים 2004-2015** – יש למלא את הטבלה הבאה (אמת מידה מס' 1):

שם מזמין/השירות/הפרויקט	פרטים בדבר המסגרת ומהות השירות שניתן על-ידי מנהל הפרויקט המוצע	מנהל פרויקט חיצוני לגוף - יש לציין פרויקטים בהיקף של 400 שעות לפחות בשנה (יש לפרט אודות הפרויקט, מספר שעות לפרויקט ותקופתו)	עובד שכיר בגוף- יש לציין את תקופת מתן השירות/הפעלת הפרויקט משנה ועד שנה	שם איש קשר במזמין העבודה ופרטי קשר עמו

2. **פירוט ניסיון מנהל הפרויקט בעבודה מול רשויות מקומיות בין השנים 2004-2015** – יש למלא את הטבלה הבאה (אמת מידה מס' 2):

שם מזמין/השירות/הפרויקט	פרטים בדבר המסגרת ומהות השירות שניתן על-ידי מנהל הפרויקט המוצע	מנהל פרויקט חיצוני לרשות - יש לציין פרויקטים בהיקף של 400 שעות לפחות בשנה (יש לפרט אודות הפרויקט, מספר שעות לפרויקט ותקופתו)	עובד שכיר ברשות- יש לציין את תקופת מתן השירות/הפעלת הפרויקט משנה ועד שנה	שם איש קשר במזמין העבודה ופרטי קשר עמו

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



### מדינת ישראל

#### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

יובהר, כי בדרישות הניסיון המופיעות בסעיפים 1-2 לעיל, על מנהל הפרויקט למלא את העמודה הרלוונטית – האם הניסיון המבוקש נעשה בתפקידו כמנהל פרויקט חיצוני לגוף ציבורי/לרשות מקומית או כעובד שכיר בגוף הציבורי/ברשות המקומית.

3. פירוט ניסיון ניהולי והנעת צוות הכולל שלושה עובדים לפחות – יש למלא את הטבלה הבאה (אמת מידה מס' 3):

שם הארגון	תפקיד בארגון	תקופת העבודה בארגון (יש לציין באילו שנים)	מספר העובדים אשר היו כפופים למנהל הפרויקט המוצע	איש קשר בארגון (יש לציין שם, כתובת ומס' טלפון)

4. פירוט ניסיון מנהל הפרויקט בהקמה, ניהול בקרה ותפעול של תכניות ופרויקטים כלכליים בין השנים 2004-2015, בהיקף שלא יפחת מ-400 שעות לפרויקט – יש למלא את הטבלה הבאה (אמת מידה מס' 4):

פרויקט	מהות הפרויקט	תקופת הפרויקט (יש לציין תאריכים)	היקף שעות לפרויקט	שם איש קשר במזמין העבודה ופרטי קשר עמו

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

#### נספח 6 – התחייבות להימנע מניגוד עניינים ושמירה על סודיות

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

ועדת המכרזים

המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

#### הנדון: התחייבות להימנעות מניגוד עניינים ולשמירה על סודיות

#### מבוא

**הואיל** ונחתם בין \_\_\_\_\_ (להלן: "נותן השירותים") לבין המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל (להלן: "המשרד") הסכם התקשרות מיום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ (להלן: "ההסכם") לאספקת השירותים המפורטים בהסכם (להלן: "השירותים");

**והואיל** ואני מועסק על-ידי נותן השירותים כקבלן, בין השאר, לשם אספקת השירותים למשרד; **והואיל** והמשרד הסכים להתקשר עם נותן השירותים בתנאי כי נותן השירותים לרבות עובדיו, קבלני משנה וכל אדם אחר מטעמו ישמור על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן בהתאם להוראות התחייבות זו, וכן על סמך התחייבות נותן השירותים לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע כהגדרתו להלן;

**והואיל** והוסבר לי וידוע לי כי במהלך העסקתי או בקשר אליה יתכן כי אעסוק או אקבל לחזקתי או יבוא לידיעתי מידע (Information), או ידע (Know-How) כלשהם לרבות מידע המהווה חלק ממאגר מידע, תכתובת, חוות דעת, חומר, תוכנית, מסמך, רישום, שרטוט, סוד מסחרי/עסקי או ידיעה כהגדרתה בסעיף 91 לחוק העונשין, תשל"ז-1977 מסוגים שונים, שאינו מצוי בידעת כלל הציבור או מידע שהגיע לידיעתי עקב או בקשר להסכם או מידע שידיעתו תשמש ל – "קיצור דרך" לשם הגעה למידע שהכלל יכול להגיע אליו, בין בעל פה ובין בכתב, לרבות בתעתיק, בדיסקט או בכל כלי ואמצעי אחר העשוי לאצור מידע בין ישיר ובין עקיף, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע");

**והואיל** והוסבר לי וידוע לי כי גילוי או אי שמירה בסוד או מסירת המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף כלשהם מלבד לנציגי המשרד המוסמכים לעניין ההסכם, ללא קבלת אישור נציג המשרד המוסמך מראש ובכתב עלול לגרום למשרד או לצדדים נזק מרובה ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז-1977;

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

#### אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפי המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל כדלקמן:

1. המבוא להתחייבות זו מהווה חלק בלתי נפרד ממנה.
2. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור או הנובע ממתן השירותים.
3. להשתמש במידע אך ורק למטרה שלשמה נמסר או הובא לידיעתי במסגרת מתן השירותים, ובכפוף לאמור לעיל, לא להשתמש במידע או לנצלו לפרנסתי או לכל שימוש עצמי אחר שלא בהתאם לאמור לעיל, וכן לא לגרום או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, את המידע.
4. ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הנני מתחייב כי במשך כל תקופת העסקתי על-ידי נותן השירותים או לאחר מכן לא לאפשר לכל אדם או גוף או מוסד כלשהם לקבל את המידע, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אדם או גוף וכן לא להוציא מחזקתי את המידע או כל חומר כתוב אחר או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא. לא ארשה לשום גורם אחר למסור מידע כאמור.
5. לנקוט אמצעי זהירות קפדנית ולעשות את כל הדרוש כדי לקיים את התחייבותי על פי התחייבות זו לרבות שמירת על סודיות המידע, בין השאר, לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת.
6. להביא לידיעת עובדי או קבלני משנה או מי מטעמי את האמור בהתחייבות זו לרבות ובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה ולהורות להם לחתום על התחייבות בנוסח זה.
7. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר ייגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
8. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם או שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבור המשרד/עיריית שדרות. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של המידע.
9. שלא לעסוק או להתקשר בכל דרך שהיא בעיסוק שיש בו משום פגיעה בחובותיי שלפי כתב התחייבות זה או שמכוח מתן השירותים לרשות או שבעטיו אני עשוי להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים, בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים לרשות לבין עניין אחר. בכלל "עניין אחר" ייחשבו ענייני, ענייני של קרובי או של גוף שאני או קרוב שלי חבר בו, מנהל אותו או עובד אחראי בו, או גוף שלי או לקרוב שלי חלק בו, בהון מניות, בזכות לקבלת רווחים, בזכות למנות מנהל או בזכות הצבעה, וכן גם עניני של לקוח, שאני או מעסיקי או שותפי, או עובד העובד עמי או בפיקוחי, מיצגים/מייעצים/מבקרים (מחק את המיותר) (להלן: "עניין אחר"). התחייבות זו תעמוד

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

בתוקפה במשך תקופת ההסכם ושלושה חודשים מתום תקופת ההסכם.

10. בכלל זה לא ידוע לי על ניגוד עניינים קיים או שאני עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים לרשות לבין עניין אחר שלי או עניין של קרובי או עניין של גוף שאני או קרובי חבר בו.
11. הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.
12. בכל מקרה שאפר התחייבות זו לרבות בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
13. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שלא בהתאם לכתב התחייבות זה לרבות מסירתו לאחר מהווים עבירה לפי חוק עונשין, התשל"ז-1997 וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.
14. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.
15. מוסכם וידוע לי כי על העתקים של המידע, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
16. מוסכם וידוע לי כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות או סעד או סמכות אחרת המוקנית לרשות על-פי כל דין או הסכם לרבות ההסכם.

### ולראיה באתי על החתום

היום: \_\_\_\_\_ בחודש: \_\_\_\_\_ שנת: \_\_\_\_\_

שם פרטי ומשפחה: \_\_\_\_\_ ת"ז: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

#### נספח 7 – תצהיר בדבר העדר הרשעות קודמות

הנדון: מכרז פומבי מס' 02/15 לקבלת הצעות לשירותי ייעוץ ליישום החלטת ממשלה מספר 2017 לפיתוח הכלכלי של העיר שדרות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מצהיר בזאת כדלקמן:

1. לא הורשעתי ו/או נחקרתי בעבירה ביטחונית או בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978; סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, למעט הרשעות שנמחקו לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.

#### או (מחק את המיותר)

נחקרתי ו/או הורשעתי בעבר בחשד לביצוע העבירות הבאות (פליליות) \_\_\_\_\_ (יש לפרט את העבירות מתוך המנויות לעיל).

2. ידוע לי כי לצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז שבנדון עלי לעבור בדיקות ביטחוניות. הואיל וכך אני נותן בזאת את הסכמתי מראש למסירת כל המידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודותיי במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורטו לעיל, על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.

כמו כן למען הסר כל ספק אני מוותר/ת בזאת מראש על קבלת הודעה במקרים של מסירת מידע כאמור לעיל.

הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת ההתקשרות של הרשות עם הזוכה במכרז שבנדון.

#### ולראיה באתי על החתום:

תאריך	שם פרטי ומשפחה	שם האב	שנת לידה	תעודת זהות
תפקיד	כתובת	חותמת וחותימה		

#### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפניי ה"ח \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ המשמש בתפקיד \_\_\_\_\_ ולאחר שהזרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, חתם בפניי על תצהיר זה.

חותימה

חותימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח 8 – הצהרה בדבר מחזור כספי**

אני הח"מ, רו"ח \_\_\_\_\_, בעל מספר רישיון \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, מצהיר בזה כי בין השנים 2014 – 2012, היה המציע בעל  
מחזור הכנסות שנתי הגבוה מ – 500,000 ש"ח.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חתימת המציע בראשי תיבות



## מדינת ישראל

### המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל

### נספח 9 – הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר

#### מינימום

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, מורשה החתימה מטעם \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), מצהיר בזאת כי:

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

במציע מתקיים אחד מאלו [יש לסמן את האפשרות המתאימה]:

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר \_\_\_\_\_ לאספקת \_\_\_\_\_ עבור \_\_\_\_\_.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימה

#### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
חתימת המציע בראשי תיבות



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח 10 – התחייבות לקיים את חוקי העבודה**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, מורשה החתימה מטעם \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כי הריני מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם, לגבי העובדים, שיועסקו על-ידי בביצוע השירותים לפי הסכם זה, את האמור בחוקי העבודה.

\_\_\_\_\_  
חתימה

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
חתימת המציע בראשי תיבות





**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח 11ב' – נוסח ערבות ביצוע**

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד:

הנדון: **ערבות מס'** \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 12,500 ₪ (במילים: שניים עשר אלף וחמש מאות ₪) צמוד למדד המחירים לצרכן מיום \_\_\_\_\_ אשר תדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן: "החייב") **בקשר עם קיום ומילוי תנאי ההסכם לקבלת שירותי ייעוץ ליישום החלטת ממשלה מס' 2017 ולפיתוח הכלכלי של העיר שדרות.**

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 ימים מדרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך הוצאתה \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_.

דרישה ע"פ ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_.

שם הבנק: \_\_\_\_\_

מס' הבנק ומס' הסניף: \_\_\_\_\_

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
שם מלא

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חתימת המציע בראשי תיבות



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח 11 ג'**

**רשימת המבטחים בעלי רישיון לפעול בענף הביטוח למתן ערבויות**

1. איילון חברה לביטוח בע"מ
2. אליהו חברה לביטוח בע"מ
3. ב.ס.ס.ח. – החברה הישראלית לביטוח אשראי בע"מ
4. ביטוח חקלאי אגודה שיתופית מרכזית בע"מ
5. הכשרת הישוב חברה לביטוח בע"מ
6. הפניקס הישראלי חברה לביטוח בע"מ
7. הראל חברה לביטוח בע"מ
8. כלל ביטוח אשראי בע"מ
9. כלל בריאות חברה לביטוח בע"מ
10. כלל חברה לביטוח בע"מ
11. מגדל חברה לביטוח בע"מ
12. מנורה מבטחים חברה לביטוח בע"מ



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח 12 – הצהרה על עמידה בדרישות המכרז**

אני \_\_\_\_\_, בעל מספר זהות \_\_\_\_\_, ו \_\_\_\_\_, בעל מספר זהות \_\_\_\_\_, המוסמכים לייצג את המציע \_\_\_\_\_ (להלן: "החברה") ולחייבה בחתימתנו, מצהירים בזאת, כי:

- אנו עומדים בתנאים המקדימים.
- הבנו את מהות העבודה, ואנו מסכימים לכל תנאיה.
- בטרם הגשת ההצעה קיבלנו את מלוא המידע האפשרי, ובדקנו את כל הפרטים והעובדות, ולפיכך נהיה מנועים מלהעלות כל טענה כי לא ידענו או הבנו פרט או תנאי כלשהו של המכרז, על כל פרטיו וחלקיו.
- ההצעה עונה על כל הדרישות, הנובעות מן הרשום במכרז זה ובנספחיו, וכי הבאנו בחשבון את כל המידע שנתקבל כולל מענה לשאלות וכל מידע אחר שהמציא המשרד, וכי אין סתירה בין רכיבי הצעתנו השונים.

_____	_____	_____
חותמת	חתימה	שם
_____	_____	_____
חותמת	חתימה	שם

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_ שמספרה \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
 חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ חתימת המציע בראשי תיבות



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**  
**נספח 13 – הצהרה על ביצוע שעות עבודה שניתנו בפועל**

על היועץ להגיש לראש העיריה טופס זה עם כל הגשת חשבונית.

**1. הריני להצהיר כי בצעתי את השעות המפורטות כדלקמן:**

תאריך ביצוע השירות	שעות ביצוע (שעת תחילת העבודה ושעת סיומה)	מס' שעות עבודה שבוצעו	תיאור השירות שבוצע	שם המבצע	חתימת המבצע

**2. הריני מצהיר בזאת כי:**

- א. ביצעתי את הנסיעות המפורטות בתצהיר זה (להלן: "הנסיעות").
- ב. הנסיעות היו כרוכות בהוצאות כספיות מצדי.
- ג. הנסיעות בוצעו לטובת מתן שירות במסגרת הסכם ההתקשרות עם המשרד מיום \_\_\_\_\_, בהתאם למפורט להלן:

תאריך ביצוע השירות	שעות ביצוע (שעת תחילת העבודה ושעת סיומה)	ביצוע נסיעה מעל 30 ק"מ (ציון יעד הגעה)	שם המבצע	חתימת המבצע

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל**

- ד. לא נתקבלו אצלי החזרי הוצאות בשל כל אחת מהנסיעות המפורטת בתצהיר זה.
- ה. לא דרשתי ולא אדרוש "כפל תשלום" בשל כל אחת מהנסיעות.
- ו. אינני מועסק על ידי משרד ממשלתי אחר. אם יחול שינוי ואועסק במשרד ממשלתי אחר, אני מתחייב ליידע את הנהלת המשרד באופן מיידי.

הריני מועסק ב \_\_\_\_\_, בהיקף של \_\_\_\_\_ שעות חודשיות.

על החתום:

היועץ

---

אישור ראש עיריית שדרות לשעות המפורטות לעיל:

שם: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_